



**MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
DEPARTAMENTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DA INFORMAÇÃO**

Portal dos Convênios - SICONV

**Acompanhamento e Fiscalização
Concedente, Instituição Mandatária e Conveniente**

Manual do Usuário

Versão 1 - 21/12/2011

Sumário

01. Introdução.....	3
02. Fluxograma Operacional Acompanhamento e Fiscalização.....	5
03. Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros.....	8
04. Consultar/Alterar/Inativar Fiscais, Supervisores e Terceiros.....	13
05. Vincular Fiscais, Supervisores e Terceiros a um Convênio.....	16
06. Agendar Vistorias.....	19
07. Incluir Relatório de Acompanhamento e Fiscalização.....	23
08. Analisar Relatório de Acompanhamento e Fiscalização.....	29
09. Gerar Relatório Consolidado de Acompanhamento e Fiscalização.....	34
10. Solicitar Esclarecimentos – Instituição Mandatária/Concedente.....	36
11. Responder Solicitação de Esclarecimentos – Conveniente.....	42
12. Analisar Resposta aos Esclarecimentos.....	55
13. Notificar Irregularidade.....	60
14. Justificar Notificação de Irregularidade – Conveniente.....	65
15. Analisar Justificativa da Notificação de Irregularidade.....	72
16. Solicitar Bloqueio/Desbloqueio da Execução Financeira do Convênio.....	79
17. Analisar Solicitação de Bloqueio da Execução Financeira do Convênio.....	84
19. Consultar Histórico de Mensagens de Acompanhamento.....	91
20. Consultar Funcionalidades.....	94
21. Saiba Mais.....	96
22. Em caso de dúvidas	96

01. Introdução

Para efetivar o acompanhamento e fiscalização da execução de Convênio, os gestores deverão acompanhar e fiscalizar de forma a garantir a regularidade dos atos praticados e a plena execução do objeto, respondendo o Conveniente ou Contratado pelos danos causados a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do convênio.

Para realizar o procedimento das funções de acompanhamento e fiscalização, é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV e que com a situação de “**Publicado**”.

Importante: Para o cadastramento de fiscais, supervisores e técnicos **não** é obrigatório estar com a situação de “**Publicado**”.

O acompanhamento e fiscalização apresenta as seguintes funcionalidades a seguir:

- **Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros:** Cadastro no sistema **SICONV** de Fiscais, Supervisores e Técnico de Terceiros. A figura de “Supervisor” está vinculado somente com as instituições mandatárias;
- **Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros:** Vinculações de **Fiscais** e **Técnico de Terceiros** a um determinado Convênio para realizarem o acompanhamento e a fiscalização; e **Supervisores** para realizarem o acompanhamento;
- **Agendar - Fiscais, Supervisores e Terceiros:** Agendamento das vistorias a um determinado Convênio/Contrato de Repasse para realizarem o acompanhamento e a fiscalização;
- **Relatório Convênio - Acompanhamento:** Inclusão de relatórios técnicos, financeiros ou legais para futuras análises no acompanhamento;
- **Esclarecimentos - Solicitações:** Solicitações de esclarecimento, quando houver, quaisquer irregularidades decorrentes do uso dos recursos ou outras pendências de ordem financeira, técnica ou legal;
- **Irregularidades - Notificações:** Notificações de irregularidade, quando houver, quaisquer irregularidades decorrentes do uso dos recursos ou outras pendências de ordem financeira, técnica ou legal;
- **Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações:** Solicitações de bloqueio quando das irregularidades decorrentes do uso dos recursos ou outras pendências de ordem financeira, técnica ou legal, suspendendo a liberação de recursos e o desbloqueio quando solicitado; e

Importante: As solicitações de bloqueio ocorre somente para **Convênios**, pois no caso do **Contrato de Repasse** o recurso já é bloqueado e liberado a medida em que forem executados;

- **Mensagens de Acompanhamento:** Histórico de mensagens de acompanhamento enviadas pelo sistema **SICONV**.

Observação: Todos os campos do sistema **SICONV** marcados com (*) são de preenchimento obrigatório.

O acompanhamento e fiscalização de convênios deverá ser feito através do endereço www.convenios.gov.br e o usuário deverá clicar no *banner* “**Acessar o SICONV**”, conforme Figura 1.



Figura 1

Ao clicar no *banner* “**Acessar o SICONV**”, o sistema solicitará **CPF** e **senha** de acesso. O usuário deverá clicar em “**OK**”, conforme Figura 2.

Portal dos Convênios
SICONV

Consultar Programas | Incluir Proponente | Manuais | Informações Gerenciais | Legislação | Acesso Livre | Ajuda

Sobre o Sistema

"Convênios são acordos, ajustes ou qualquer outro instrumento que discipline a transferência de recursos financeiros de dotações consignadas nos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União e tenha como participe, de um lado, órgão ou entidade da administração pública federal, direta ou indireta, ou ainda, entidades privadas sem fins lucrativos, visando a execução de programa de governo, envolvendo a realização de projeto, atividade, serviço, aquisição de bens ou evento de interesse recíproco, em regime de mútua cooperação."

Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007

Acesso Restrito

CPF:

Senha:

OK **Limpar**

[Esqueceu sua senha?](#)

Figura 2

Após realizar o *login*, o sistema disponibilizará suas funcionalidades de acordo com o perfil do usuário, conforme Figura 3.

Principal

▶ Cadastramento | ▶ Inf. Gerenciais

▶ Programas | ▶ Cadastros

▶ Propostas | ▶ Acomp. e Fiscalização

▶ Execução | ▶ Prestação de Contas

Caixa de Entrada

▶ Acomp. e Fiscalização

- » Agendar - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- » Apuração de Danos
- » Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Análise
- » Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações
- » Cadastrar - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- » Esclarecimentos - Respostas
- » Esclarecimentos - Solicitações
- » Irregularidades - Notificações
- » Mensagens de Acompanhamento
- » Relatório Convênio - Acompanhamento
- » Relatório Convênio - Consolidado
- » Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros

Figura 3

02. Fluxograma Operacional Acompanhamento e Fiscalização

Os fluxogramas, conforme Figura 4, Figura 5 e Figura 6, apresentam visões gerais de todas as etapas do fluxo do módulo de acompanhamento e fiscalização dos atores da **Instituição Mandatária**, do **Concedente** e do Gestor de Convênio do **Conveniente**. Tem como objetivo orientar os usuários a realizarem o acompanhamento e fiscalização dos Convênios, bem como as respectivas análises.

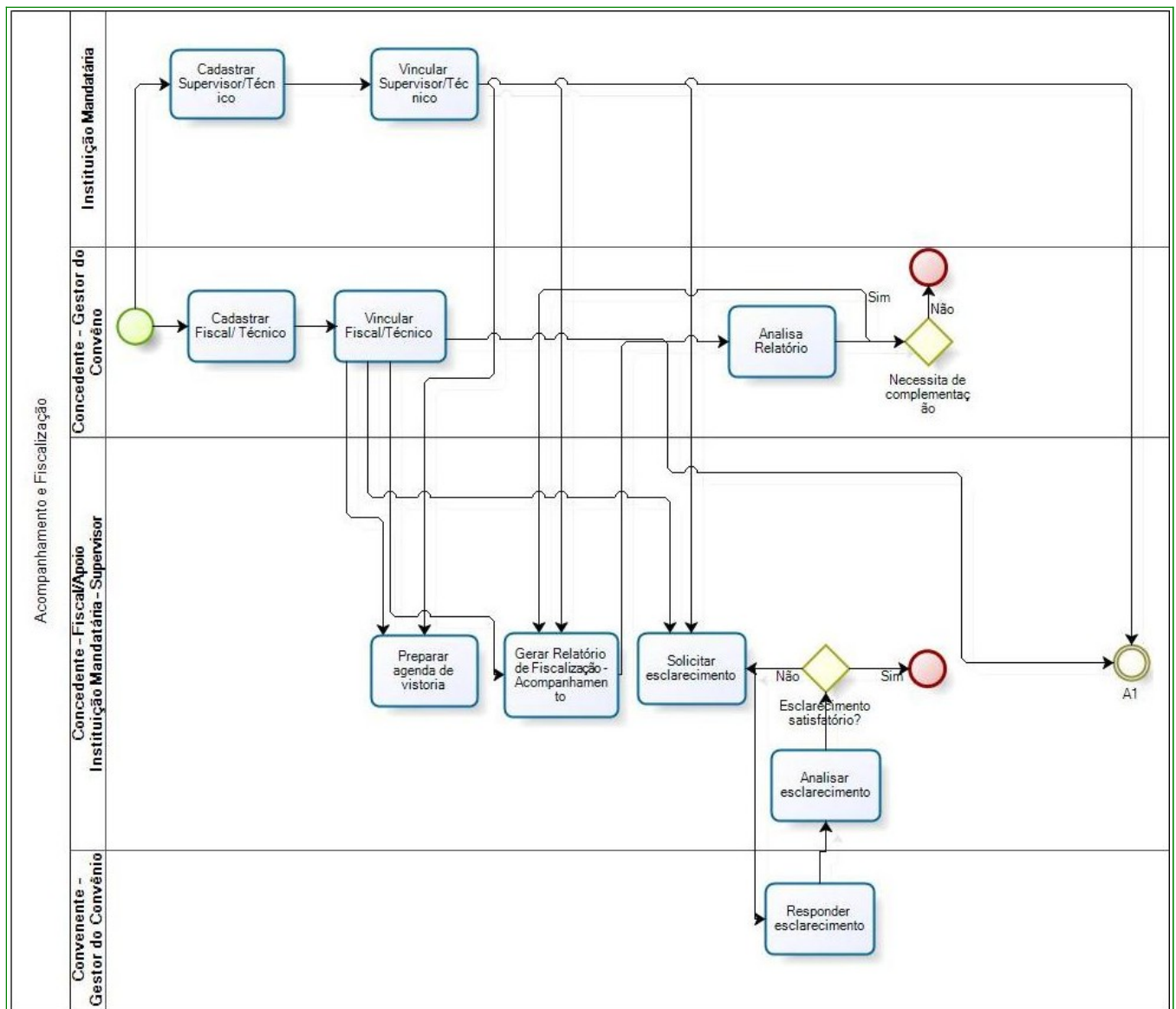


Figura 4

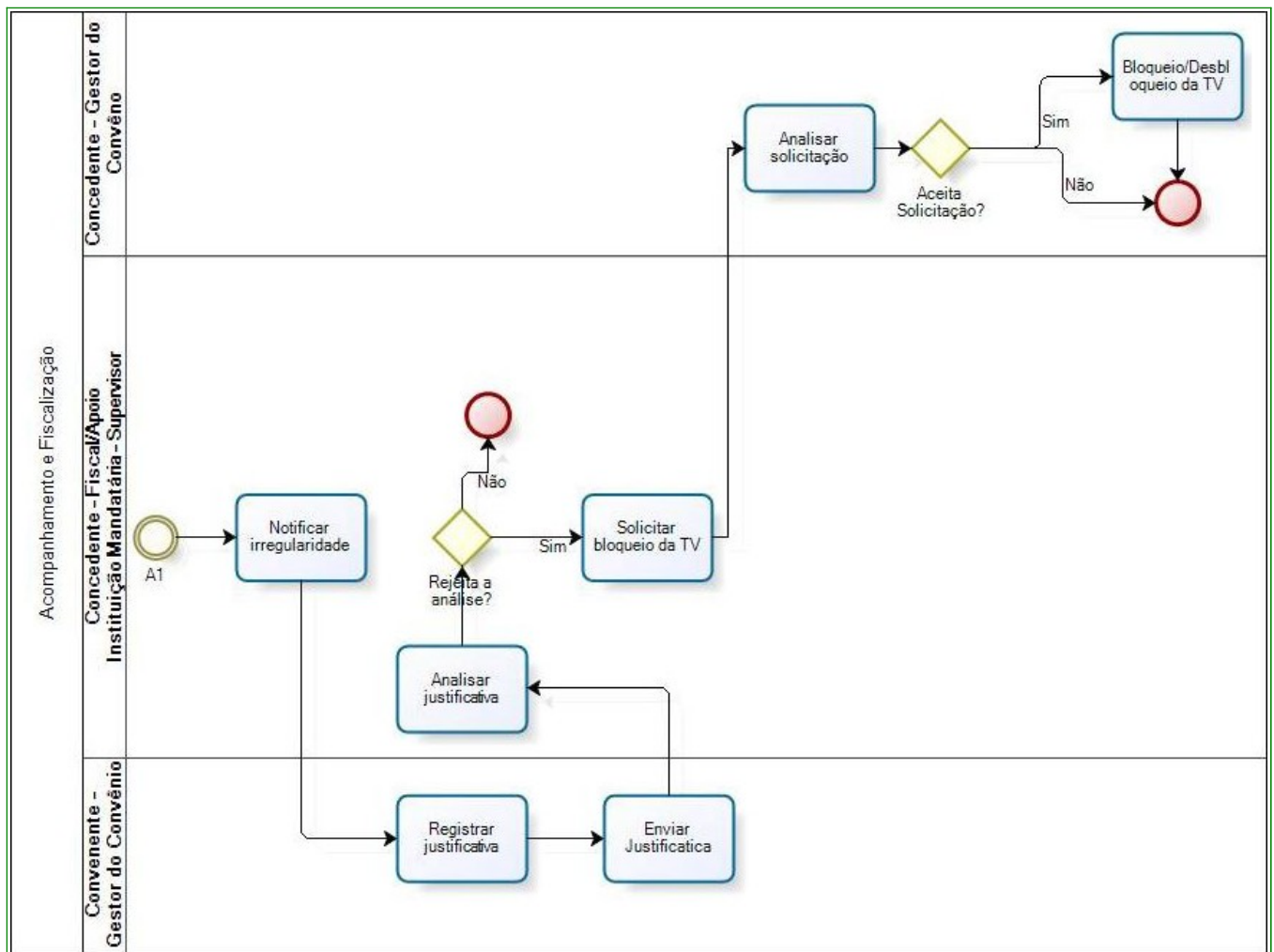


Figura 5

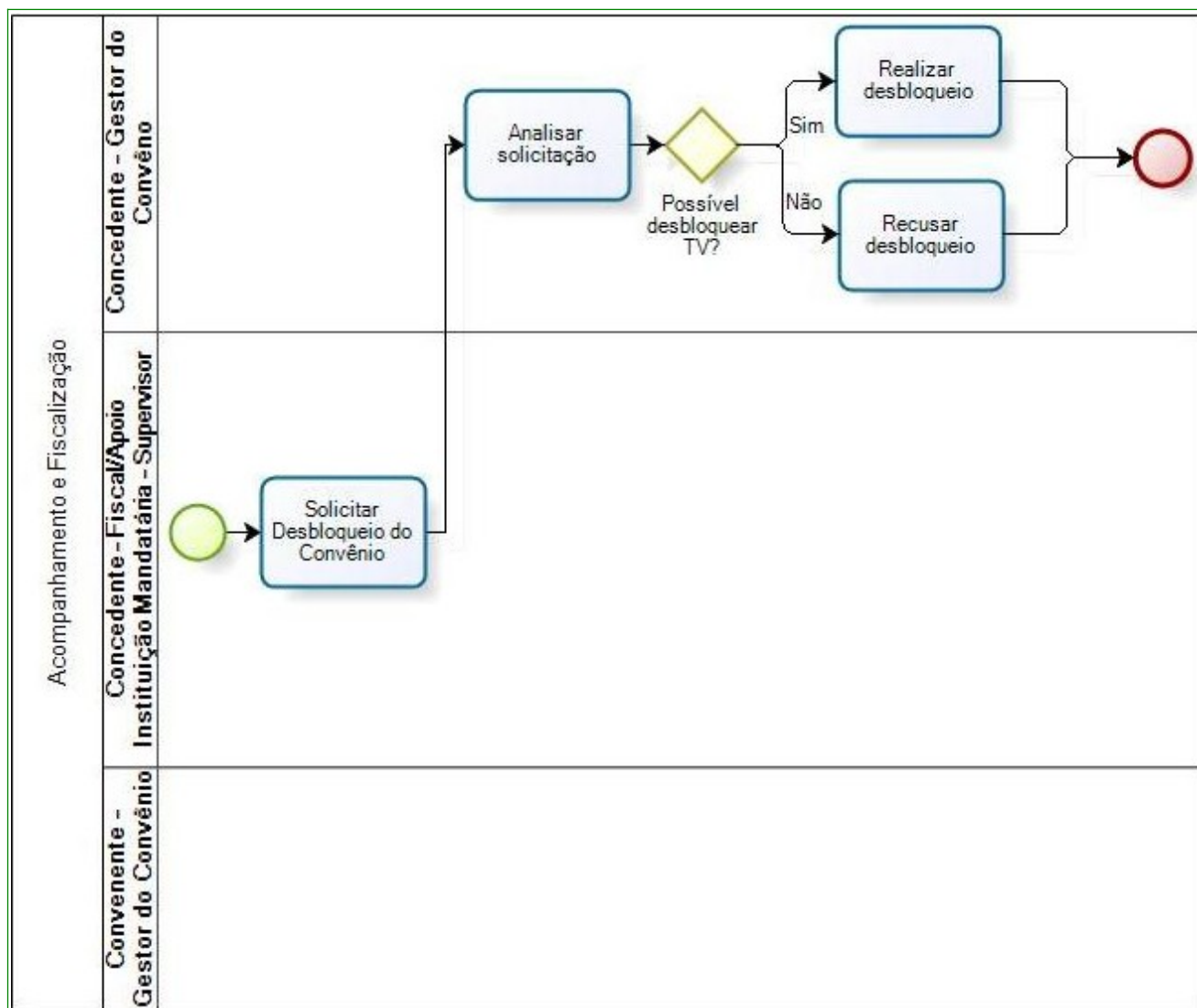


Figura 6

03. Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros

A execução do convênio será acompanhada por um representante do **Concedente** ou **Contratante** (**Instituição Mandatária**), designado e registrado no sistema **SICONV**, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à consecução do objeto, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas. Deverá também registrar os atos de acompanhamento da execução do objeto.

Se Órgão **Concedente** é o responsável pelo cadastro somente é possível cadastrar “Fiscais” e “Técnicos de Terceiros” e quando é a **Instituição Mandatária** as possibilidades são os “Supervisores” e “Técnicos de Terceiros”.

Para cadastrar Fiscais, Supervisores e Técnicos de Terceiro, o usuário com o perfil de “Gestor de Convênio do Concedente” ou “Gestor de Convênio da Instituição Mandatária” deverá clicar no menu “Acomp. e Fiscalização” e depois deverá clicar na opção “Cadastrar - Fiscais, Supervisores e Terceiros”, conforme Figura 7.

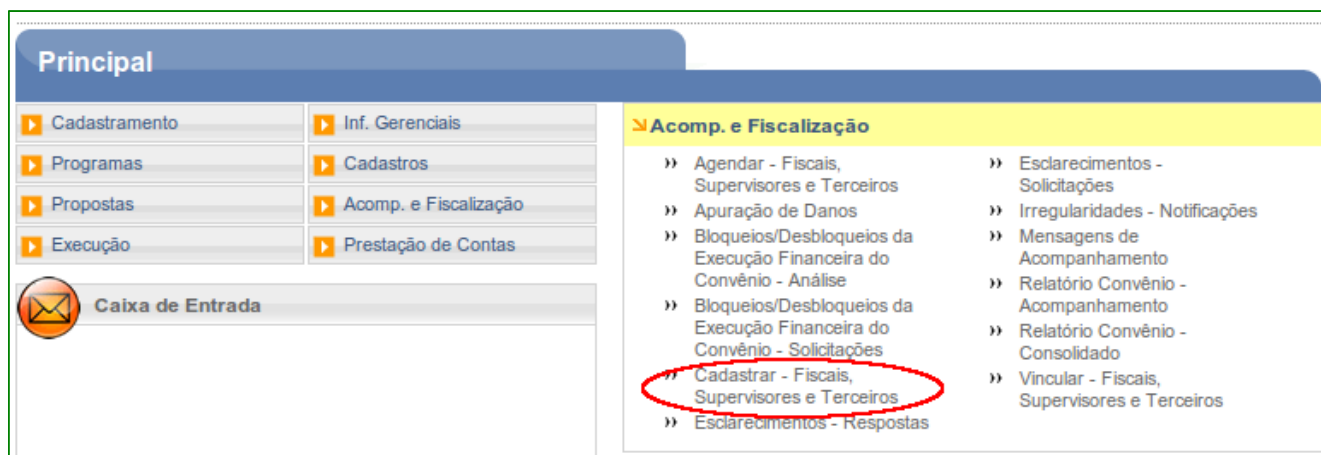


Figura 7

O sistema exibirá tela para realizar a inclusão do representante e o usuário deverá clicar em “Incluir”, conforme Figura 8.

A imagem mostra a tela de cadastro de 'Fiscais, Supervisores e Terceiros'. No topo, há uma barra azul com o título 'Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros'. Abaixo, há um formulário com campos para 'CPF', 'Nome', 'Órgão', 'UF' (menu suspenso) e 'Município'. Abaixo desses campos, há uma seção 'Responsabilidade' com três opções de seleção: 'Fiscal Acompanhamento e Fiscalização', 'Supervisor Acompanhamento e Fiscalização' e 'Técnico de Terceiro Acompanhamento e Fiscalização'. Abaixo do formulário, há dois botões: 'Pesquisar' e 'Incluir'. O botão 'Incluir' está circunscrito em vermelho. Abaixo dos botões, há o texto 'Listagem de Fiscais, Supervisores e Terceiros' e 'Nenhum registro foi encontrado.'.

Figura 8

O sistema exibirá os campos “CPF” e “Responsabilidade” para serem informados. No exemplo será selecionado a responsabilidade de “Supervisor Acompanhamento e Fiscalização”. O usuário deverá clicar no botão “Continuar”, conforme Figura 9.

Observação: A responsabilidade de “**Fiscal Acompanhamento e Fiscalização**” não está representada abaixo pelo motivo que é uma **Instituição Mandatária** que está cadastrando o representante.

Principal > Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros

Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros

Órgão 99999 - XXXXXX

CPF *

Responsabilidade *

☐ Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

☐ Técnico de Terceiro Acompanhamento e Fiscalização

Continuar **Cancelar**

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 9

O sistema retornará o **Órgão** que será vinculado e os campos **CPF**, **Nome**, **Endereço**, **CEP**, **UF** e **Município** extraídos do banco de dados da Receita Federal que não podem ser alterados.

Os demais campos devem ser preenchidos conforme orientações a seguir:

- **Matrícula SIAPE:** deve ser informada a matrícula SIAPE do representante a ser cadastrado. É um campo obrigatório quando o representante é o “**Fiscal de Acompanhamento e Fiscalização**”;
- **Cargo:** deve ser informado o cargo do representante a ser cadastrado;
- **Telefone:** deve ser informado o DDD e Telefone do representante a ser cadastrado; e
- **E-mail Institucional:** deve ser informado o e-mail institucional do representante a ser cadastrado.

Caso o representante (Supervisor ou Técnico de Terceiro) a ser cadastrado **não** possuir a **Matrícula SIAPE**, o usuário deverá informar os **Dados da Instituição**, informado o **CNPJ** e clicando no botão “**Consultar Receita**”.

Na área de “**Dados de Designação**”, o usuário deverá informar no campo “**Identificação do doc. de designação**” a portaria da designação do representante a ser

cadastrado. Para anexar o documento da designação, deverá selecionar o arquivo clicando em “**Selecionar arquivo**” e após selecionado clicar em “**Anexar**”.

Ao informar todos os dados necessários para o cadastro do representante, o usuário deverá clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 10.

Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros	
Dados do Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	
Órgão	99999 - XXXXXX
CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Matrícula SIAPE	
Cargo *	
Endereço *	BBBBBB. 001
CEP *	00000-000
UF *	MG
Município *	4123 BELO HORIZONTE
Telefone *	
E-mail Institucional *	
Dados da Instituição	
Esses dados devem ser preenchidos caso o Supervisor Acompanhamento e Fiscalização não possua matrícula SIAPE	
CNPJ	Consultar Receita
Razão Social	
Endereço	
CEP	
UF	
Município	
Dados da Designação	
Identificação do doc. de designação *	
Arquivo do doc. de designação	Selecionar arquivo... Anexar
Nenhum registro foi encontrado.	
Salvar Cancelar	
Campos marcados com (*) são obrigatórios	

Figura 10

O sistema exibirá a mensagem “**Cadastro de Supervisor Acompanhamento e Fiscalização incluído com sucesso**” e os dados do representante cadastrado, conforme Figura 11.

[Principal](#) > [Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros](#)

Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros

Cadastro de Supervisor Acompanhamento e Fiscalização incluído com sucesso [fechar](#)

Dados do Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

Órgão	99999 - XXXXXX
CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Matrícula SIAPE	123456
Cargo	Chefe de setor
Endereço	BBBBBA, 001
CEP	00000-000
UF	MG
Município	BELO HORIZONTE
Telefone	00000000000
Email Institucional	email@email.gov.br

Dados da Designação

Identificação do doc. de designaçãoPortaria Nº1010/2011

Lista de Arquivos do Doc. Designação

Nome Arquivo	Data Upload	
Portaria de Designacao.pdf	23/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Listagem de Convênios Vinculados

Nenhum registro foi encontrado.

Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 11

Observação: Note que o representante cadastrado não está vinculado a nenhum registro de convênio. Para vincular um representante ver item 5 deste manual.

04. Consultar/Alterar/Inativar Fiscais, Supervisores e Terceiros

Para consultar/alterar/inativar os Fiscais, Supervisores e Técnicos de Terceiros, o usuário deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Cadastrar - Fiscais, Supervisores e Terceiros**”, conforme Figura 12.

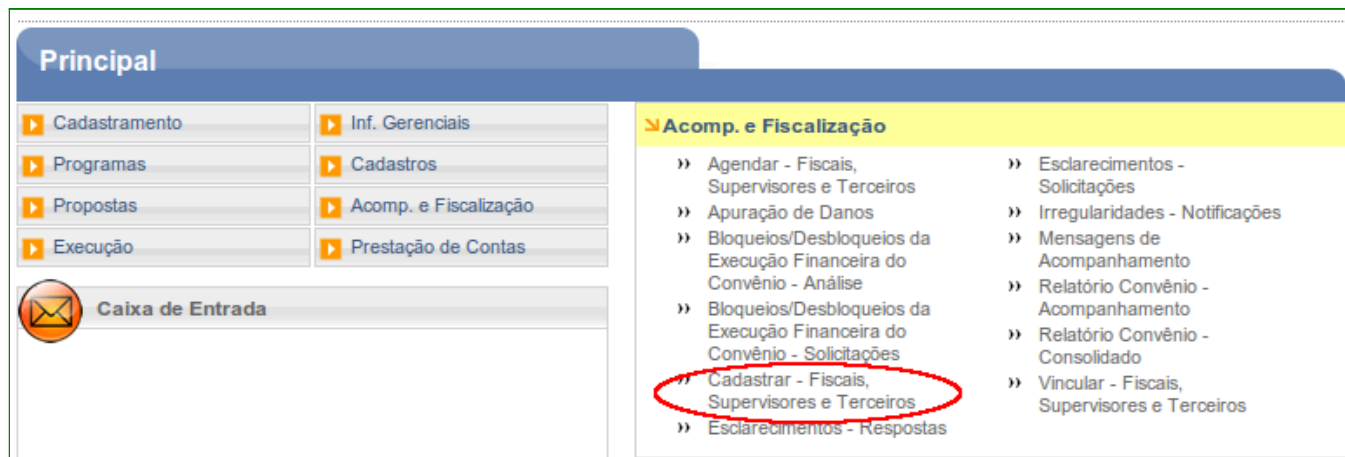


Figura 12

O sistema exibirá tela para realização da consulta e o usuário deverá preencher os campos, conforme dados do representante cadastrado. A seguir, as orientações sobre cada campo:

- **CPF:** deve ser informado um CPF válido e já cadastrado no sistema **SICONV**;
- **Nome:** deve ser informado o nome total ou parcial já cadastrado no sistema **SICONV**;
- **Órgão:** deve ser informado o código do órgão onde o representante está cadastrado;
- **UF:** deve ser informada a Unidade da Federação onde está localizado o domicílio do representante cadastrado;
- **Município:** deve ser informado o código do município do domicílio do cadastro do representante. O sistema disponibiliza funcionalidade para consultar o código do município. Ao clicar na lupa, será exibida uma tela para inclusão do nome do município e este nome deverá ser digitado sem acentos ou caracteres especiais. Ex: o nome do município São Gonçalo deverá ser digitado: **sao goncalo**;
- **Responsabilidade:** deve ser selecionado(s) a(s) responsabilidade(s) do representante cadastrado.

Podem ser utilizados um ou mais campos de pesquisa para refinar o resultado da consulta. Nenhum dos campos é de preenchimento obrigatório, podendo o usuário optar por não informar nenhum deles.

Para realizar a consulta, o usuário deverá clicar em “**Pesquisar**”, conforme Figura 13.

Principal > Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros

Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros

CPF:

Nome:

Órgão:

UF:

Município:

Responsabilidade:

- ☐ Fiscal Acompanhamento e Fiscalização
- ☐ Supervisor Acompanhamento e Fiscalização
- ☐ Técnico de Terceiro Acompanhamento e Fiscalização

Pesquisar **Incluir**

Listagem de Fiscais, Supervisores e Terceiros
Nenhum registro foi encontrado.

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 13

O sistema exibirá os registros que atendem aos critérios de busca informados.

Para visualizar os dados, o usuário deverá clicar em “**Detalhar**” e para realizar a alteração de algum dado, o usuário deverá clicar em “**Alterar**”, conforme Figura 14.

Cadastrar Fiscais, Supervisores e Terceiros

CPF

Nome

Órgão

99999

UF

MG

Município

Responsabilidade

☐Fiscal Acompanhamento e Fiscalização
☒Supervisor Acompanhamento e Fiscalização
☐Técnico de Terceiro Acompanhamento e Fiscalização

Pesquisar

Incluir

Listagem de Fiscais, Supervisores e Terceiros

Página 1 de 1 (2 item(s))

CPF	Nome	Órgão	UF	Município	Responsável	Situação
55555555555	AFONSO SOUZA	99999	MG	BELO HORIZONTE	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	Ativo Detalhar Alterar
44444444444	MARIA SILVA	99999	MG	ITAPECERICA	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	Detalhar Alterar

Opções para exportar:

CSV

Excel

XML

PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 14

Importante: Somente é permitido alterar fiscal, supervisor ou técnico de terceiro do próprio órgão.

Para efetuar a inativação do representante cadastrado, o usuário deverá clicar em “**Inativar**”, conforme Figura 15.

Observação: Note que é necessário rolar a barra de rolagem horizontal para a direita.

Listagem de Fiscais, Supervisores e Terceiros

1 de 1 (2 item(s))

	Nome	Órgão	UF	Município	Responsável	Situação
55555	AFONSO SOUZA	99999	MG	BELO HORIZONTE	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	Ativo Detalhar Alterar Inativar
44444	MARIA SILVA	99999	MG	ITAPECERICA	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	Detalhar Alterar Inativar

para exportar:

CSV

Excel

XML

PDF

Figura 15

Ao clicar em “**Inativar**”, o sistema exibirá a mensagem “**Supervisor Acompanhamento e Fiscalização inativado com sucesso**”, conforme Figura 16.

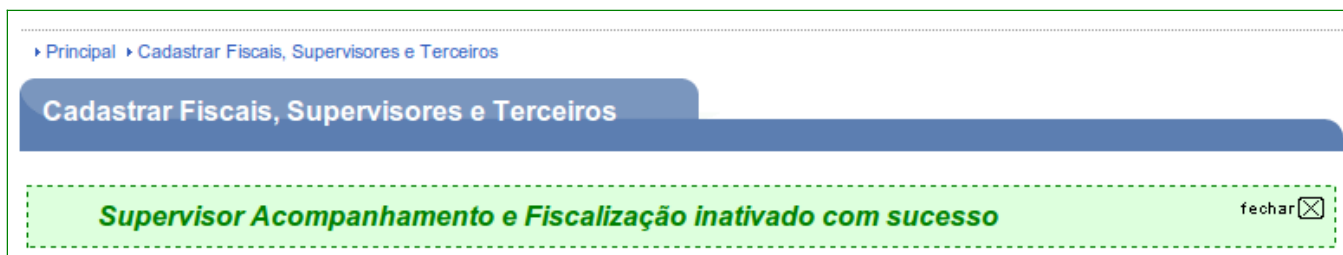


Figura 16

Caso seja necessário **reativar** o representante cadastrado, o usuário deverá pesquisar novamente o registro e clicar em “**Reativar**”, conforme Figura 17.

Listagem de Fiscais, Supervisores e Terceiros
le 1 (2 item(s))

	Nome	Órgão	UF	Município	Responsável	Situação			
5555	AFONSO SOUZA	99999	MG	BELO HORIZONTE	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	Ativo	Detalhar	Alterar	Inativar
4444	MARIA SILVA	99999	MG	ITAPECERICA	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	Inativo	Detalhar	Reativar	

Para exportar: [CSV](#) | [Excel](#) | [XML](#) | [PDF](#)

Figura 17

05. Vincular Fiscais, Supervisores e Terceiros a um Convênio

Após o cadastro do representante no sistema **SICONV**, é necessário que seja a vinculação a um Convênio. Para realizar a vinculação do representante, o usuário deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros**”, conforme Figura 18.

Observação: Para efetivar a vinculação é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV e que com a situação de “**Publicado**”.



Figura 18

O sistema exibirá tela com as abas “**Supervisores**” e “**Terceiros**”, pois como no exemplo, é uma **Instituição Mandatária** que está vinculando o representante, caso fosse o **Concedente** o responsável seria exibido as abas “**Fiscais**” e “**Terceiros**”.

Para realizar a vinculação ao Convênio, o usuário deverá clicar em “**Vincular novo**”, conforme Figura 19.

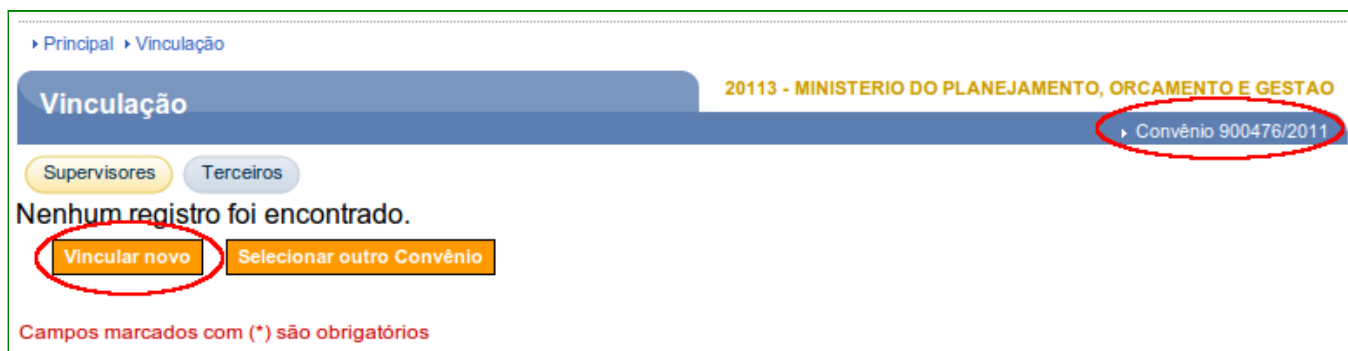


Figura 19

Serão exibidos os campos para serem informados. No exemplo será informado o CPF do representante “**Supervisor**” cadastrado no item 03 deste Manual.

Poderá ser realizado duas opções de consulta de CPF. A primeira informando o CPF e clicando em “**Validar CPF**” ou a segunda, o sistema disponibiliza a funcionalidade para consultar os representantes previamente cadastrados para o órgão.

No exemplo, será utilizada a segunda opção e ao clicar na lupa, será exibida tela para inclusão do CPF e/ou Nome e ao clicar em “**Consultar**”, será exibido os registros da consulta. O usuário deverá clicar em “**Selecionar**”, conforme Figura 20.

CPF	Nome	Código do Órgão	Agenda	Ações
5555555555	AFONSO SOUZA	25220		Selecionar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Nova Consulta

Figura 20

O sistema retornará o **Nome**, **Cargo** e **Órgão** previamente incluídos no **SICONV** de acordo com o CPF informado. O campo de “**Data de Início**” é a data de início de vigência do Convênio. O **Nome**, **Cargo** e **Órgão** não podem ser alterados.

Os demais campos devem ser preenchidos conforme orientações a seguir:

- **Data de Término:** deve ser informada a data de término da vinculação em relação ao convênio selecionado;
- **Área/Atividade/Fase de Acompanhamento:** deve ser selecionado(s) se será(ão) técnico e/ou financeiro e/ou legal;
- **Documento de Designação:** , deve ser informado a portaria da designação da vinculação do representante. Para anexar o documento da designação deverá selecionar o arquivo clicando em “**Selecionar arquivo**” e após selecionado clicar em “**Anexar**”.
- **Faz parte de comissão de fiscalização:** Se o representante faz parte de comissão de fiscalização, o usuário deverá selecionar “**Sim**” e o sistema exibirá os campos de “**Comissão de Fiscalização**” e “**Documento de criação da comissão**” para serem informados, conforme Figura 21.

Faz parte de comissão de fiscalização	☒ Sim ☐ Não
Comissão de Fiscalização*	
Documento de criação da comissão*	Selecionar arquivo... Anexar

Figura 21

Ao informar todos os dados necessários para a vinculação do representante ao Convênio, o usuário deverá clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 22.

Principal
Vinculação

Vinculação
20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Convênio 900476/2011

CPF (Supervisor Acompanhamento e Fiscalização) *		 Validar CPF
Nome		
Cargo		
Órgão		
Data de Início *	29/08/2011	
Data de Término *		
Área/Atividade/Fase de Acompanhamento *	☐ Técnico ☐ Financeiro ☐ Legal	
Documento de Designação*		
Anexar Arquivo*	Selecionar arquivo... Anexar	

Nenhum registro foi encontrado.

Faz parte de comissão de fiscalização

☐ **Sim** ☐ **Não**

Salvar **Voltar**

Figura 22

O sistema exibirá a mensagem “**Vinculação realizada com sucesso**”.

Caso seja necessário desvincular o representante “**Supervisor**” do Convênio, o usuário deverá clicar no botão “**Desvincular**”, conforme Figura 23.

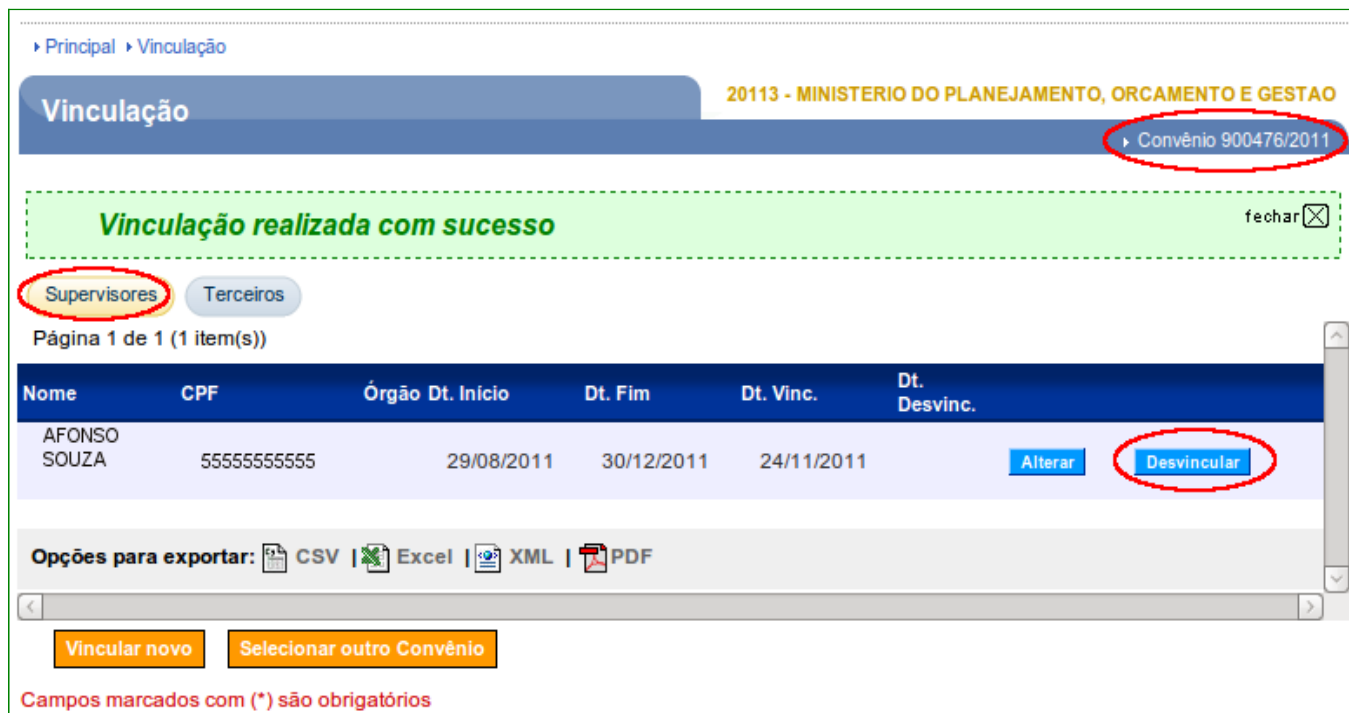


Figura 23

Importante: Para cada Convênio/Contrato de Repasse deve ter pelo menos um Fiscal/Supervisor, não sendo possível desvinculá-lo se não houver outro.

06. Agendar Vistorias

O agendamento de vistorias estabelece a realização de atividades de acompanhamento e fiscalização do objeto do Convênio, conforme o Plano de Trabalho e a metodologia estabelecida no instrumento, programando visitas ao local da execução com tal finalidade que, caso não ocorram, deverão ser devidamente justificadas.

Para agendar uma vistoria para um determinado Convênio, o usuário **representante** com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Agendar - Fiscais, Supervisores e Terceiros**”, conforme Figura 24.

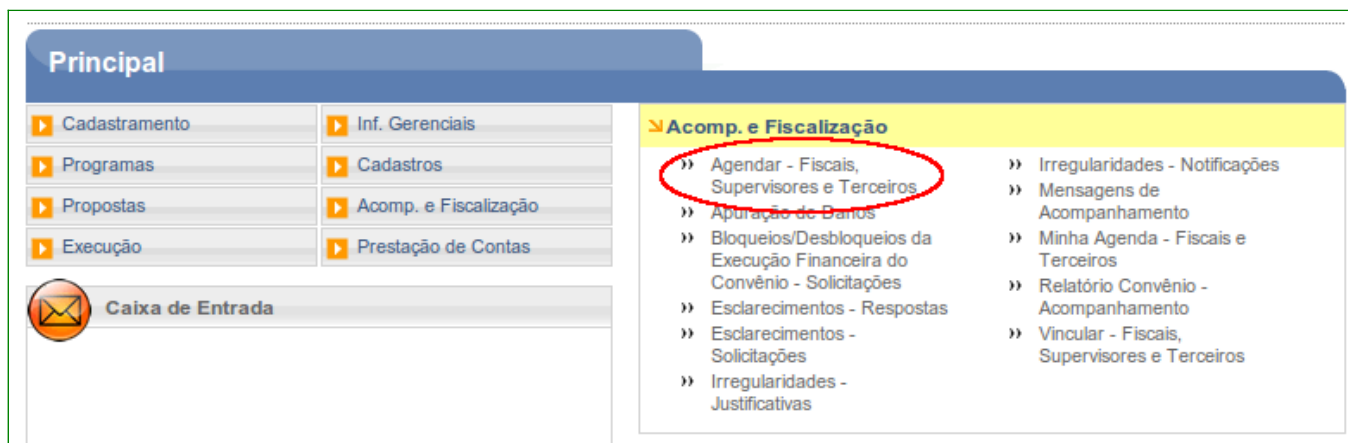


Figura 24

O sistema exibirá tela para realização da consulta do(s) convênio(s) vinculado(s). O usuário deverá informar os dados de acordo com o filtro de pesquisa desejado, sendo que o campo **“Responsabilidade no órgão”** é um campo de preenchimento obrigatório e clicar em **“Consultar”**, conforme Figura 25.

Figura 25

O sistema exibirá os registros do(s) Convênio(s) vinculado(s) que atendem aos critérios de busca informados.

Para agendar a vistoria a um convênio, o usuário deverá clicar em **“Detalhar”**, conforme Figura 26.

Consultar Agenda

CPF

55555555555

Nome

AFONSO SOUZA

Responsabilidade

Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

Voltar

Página 1 de 1 (1 item(s))

Convênio	Modalidade	Órgão	Data
900476/2011	Contrato de Repasse	99999	Detalhar

Opções para exportar:

CSV

Excel

XML

PDF

Figura 26

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio, os dados que no exemplo é do “**Supervisor Acompanhamento e Fiscalização**” e das datas agendadas.

Para realizar o agendamento de vistoria ao Convênio, o usuário deverá clicar em “**Agendar**”, conforme Figura 27.

Datas Agendadas

Convênio

Órgão

XXXXXX

Número

900476

Modalidade

Contrato de Repasse

Objeto

Acompanhamento e Fiscalização de Contrato de Repasse

Início da Vigência

29/08/2011

Fim da Vigência

31/08/2011

Dados do Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

CPF

55555555555

Nome

AFONSO SOUZA

Responsabilidade

Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

Datas agendadas

Nenhum registro foi encontrado.

Agendar

Voltar

Figura 27

O sistema exibirá novamente os dados do Convênio e os dados do “**Supervisor Acompanhamento e Fiscalização**”.

Na área “**Dados do Agendamento**”, o usuário deverá registrar no campo “**Data**” a data do agendamento desejada, devendo está dentro do período de vinculação do Fiscal, Supervisor ou Técnico de Terceiro ao Convênio/Contrato de Repasse, e registrar no campo “**Observação**” alguma informação sobre a referida agenda e clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 28.

Principal > Consultar Agenda > Datas Agendadas

Datas Agendadas

Convênio

Órgão	99999 - XXXXXX
Número do Convênio	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse
Responsabilidade	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

Dados do Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

CPF	5555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados do Agendamento

Data *	
Observação	Caracteres restantes: 5000

Salvar **Voltar**

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 28

O sistema exibirá a mensagem “**Item da agenda salvo com sucesso.**”.

Para visualizar os dados da agenda, na área de “**Datas agendadas**”, o usuário deverá clicar em “**Detalhar**” e para realizar a alteração de algum dado, deverá clicar em “**Editar**”.

Para consultar o relatório de acompanhamento, que neste momento ainda não foi

criado, deverá clicar em “**Consultar Relatório**”.

Caso seja necessário incluir uma nova agenda, o usuário deverá clicar em “**Agendar**”, conforme Figura 29.

Datas Agendadas

Item da agenda salvo com sucesso. fechar

Convênio

Órgão	BANCO XXXXXX
Número	900476
Modalidade	Contrato de Repasse
Objeto	Acompanhamento e Fiscalização de Contrato de Repasse
Início da Vigência	29/08/2011
Fim da Vigência	31/08/2011

Dados do Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Responsabilidade	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

Datas agendadas

Página 1 de 1 (1 item(s))

Data			
24/11/2011	Editar	Consultar Relatório	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

[Agendar](#) [Voltar](#)

Figura 29

07. Incluir Relatório de Acompanhamento e Fiscalização

Para a geração de relatórios de acompanhamento e fiscalização do objeto de Convênio deverão ser verificados, conforme a seguir:

- A comprovação da boa e regular aplicação dos recursos, na forma da legislação aplicável;

- A compatibilidade entre a execução do objeto, o que foi estabelecido no Plano de Trabalho, e os desembolsos e pagamentos, conforme os cronogramas apresentados;
- A regularidade das informações registradas pelo conveniente ou contratado no **SICONV**; e
- O cumprimento das metas do Plano de Trabalho nas condições estabelecidas.

Para incluir um relatório de acompanhamento e fiscalização gerado, o usuário **representante** com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Relatório Convênio - Acompanhamento**”, conforme Figura 30.

Observação: Para realizar a inclusão do relatório é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema **SICONV** e que com a situação de “**Publicado**”.



Figura 30

O sistema exibirá tela para inclusão do novo relatório e o usuário deverá clicar em “**Incluir novo**”, conforme Figura 31.



O sistema exibirá tela com os dados do Convênio, os dados que no exemplo é do “**Supervisor Acompanhamento e Fiscalização**”.

Na área de “**Dados da Visita**” para informar os dados da visita, o usuário deverá clicar na lupa e o sistema exibirá tela, conforme Figura 32.

Informe os dados do item que deseja localizar

Data 

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 32

Após consultar a data desejada ou clicar diretamente em “**Consultar**”, o sistema exibirá a listagem das agendas de vistoria e o usuário deverá clicar em “**Selecionar**”, conforme Figura 33.

Data	Observação	
24/11/2011	Observações em relação a visita técnica ao convênio 900476/2011.	Selecionar
Opções para exportar:  CSV  Excel  XML  PDF		

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 33

Importante: Para a geração de relatórios de acompanhamento e fiscalização **não** é obrigatória a seleção de uma visita.

Na área de “**Dados do Relatório**”, os campos devem ser preenchidos conforme orientações a seguir:

- **Área do Relatório:** deve ser selecionada a área correspondente ao relatório a ser incluído. Este campo está relacionado com o cadastro do representante, que por ventura poderia ser o de técnico e/ou financeiro e/ou legal;
- **Parecer do Relatório:** deve ser informado o parecer do relatório.
- **Situação do Parecer:** deve ser selecionada a situação do parecer do relatório sendo este “**Favorável**” ou “**Favorável com Pendências para Diligência**” ou “**Desfavorável**”.
- **Arquivo Anexo:** deve ser anexado o arquivo do relatório. Para anexar o documento do relatório, o usuário deverá selecionar o arquivo clicando em “**Selecionar arquivo...**” e após selecionado clicar em “**Anexar**”.

Ao informar todos os dados necessários para a inclusão do relatório, o usuário deverá clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 34.

Principal > Listar Relatório de Acompanhamento

Listar Relatório de Acompanhamento 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO > Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão 99999

Número do Convênio 900476/2011

Modalidade Contrato de Repasse

Dados do Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

CPF 55555555555

Nome AFONSO SOUZA

Dados da Visita

Data 24/11/2011

Observação Observações em relação a visita técnica ao convênio 900476/2011.

Dados do Relatório

Área do Relatório Técnico

Parecer do Relatório

Caracteres restantes: 5000

Situação do Parecer ☒ Favorável ☐ Favorável com Pendências para Diligência ☐ Desfavorável

Arquivo Anexo Selecionar arquivo... Anexar

Nenhum registro foi encontrado.

Salvar Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 34

O sistema exibirá a mensagem “**Relatório de Acompanhamento salvo com sucesso.**” e os botões conforme a seguir:

- **Gerar Extrato Relatório:** deverá ser gerado o arquivo no formato PDF do extrato contendo os dados do Convênio, os dados que no exemplo é do “

Supervisor Acompanhamento e Fiscalização” e os dados do Relatório;

- **Enviar:** deverá ser enviado o relatório para a análise do Gestor **Concedente** do Convênio; e
- **Alterar:** poderá ser feito qualquer alteração nos dados do relatório até o envio.

Após conferir os dados e gerar o extrato do relatório, caso necessário, o usuário deverá clicar em **“Enviar”**, conforme Figura 35.

[Principal](#) > [Listar Relatório de Acompanhamento](#) > [Relatório](#)

Relatório de Acompanhamento 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Convênio 900476/2011

Relatório de Acompanhamento salvo com sucesso. [fechar](#)

Dados do Convênio

Órgão	99999 - BANCO XXXXXX
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Visita

Data	24/11/2011
Observação	Observações em relação a visita técnica ao convênio 900476/2011.

Dados do Relatório

Parecer do Relatório	Parecer do Relatório em relação a visita técnica ao convênio 900476/2011.
Área/Atividade/Fase de Acompanhamento	Técnico
Situação do Parecer	☒ Favorável ☐ Favorável com pendências ☐ Desfavorável

Lista de Arquivos Relatório

Nome Arquivo	Data Upload	
Parecer do Relatório.pdf	25/11/2011	Baixar

Opções para exportar: [CSV](#) | [Excel](#) | [XML](#) | [PDF](#)

[Gerar Extrato Relatório](#) [Enviar](#) [Alterar](#) [Voltar](#)

Figura 35

O sistema exibirá a mensagem “**Relatório enviado com sucesso.**”.

Neste momento, o usuário poderá apenas visualizar os dados do relatório clicando em “**Gerar Extrato Relatório**”, conforme Figura 36.

[Principal](#) > [Listar Relatório de Acompanhamento](#) > [Relatório](#)

Relatório de Acompanhamento20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAOConvênio 900476/2011

Relatório enviado com sucesso.[fechar](#)

Dados do Convênio

Órgão	99999 - BANCO XXXXXX
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Visita

Data	24/11/2011
Observação	Observações em relação a visita técnica ao convênio 900476/2011.

Dados do Relatório

Parecer do Relatório	Parecer do Relatório em relação a visita técnica ao convênio 900476/2011.
Área/Atividade/Fase de Acompanhamento	Técnico
Situação do Parecer	☒ Favorável ☐ Favorável com pendências ☐ Desfavorável

Lista de Arquivos Relatório

Nome Arquivo	Data Upload	
Parecer do Relatório Acompanhamento.pdf	25/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

[Gerar Extrato Relatório](#)[Voltar](#)

Figura 36

Ao clicar no botão “**Voltar**”, o sistema exibirá tela com os dados do Convênio, com o botão “**Incluir Novo**” caso seja necessário incluir um novo relatório e a listagem dos relatórios com as suas respectivas situações, que neste exemplo está com a situação de “**Enviado**”, conforme Figura 37.

Principal > Listar Relatório de Acompanhamento

Listar Relatório de Acompanhamento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Modalidade	Contrato de Repasse
Número	900476/2011
UF	Goiás
Período de Vigência	29/08/2011 a 31/08/2011

[Incluir Novo](#)

Página 1 de 1 (1 item(s))

Número Relatório	Área	Situação	Data Geração	Data Envio Análise	CPF	Nome	Responsável
34	Técnico	Enviado	25/11/2011		5555555555	AFONSO SOUZA	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização Detalhar

Opções para exportar: [CSV](#) | [Excel](#) | [XML](#) | [PDF](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 37

08. Analisar Relatório de Acompanhamento e Fiscalização

Após o usuário representante enviar o relatório de acompanhamento para análise via sistema **SICONV**, o **Gestor de Convênio do Concedente** ou da **Instituição Mandatária** deverá analisá-lo para devidas providências.

Para analisar um relatório de acompanhamento e fiscalização, o usuário **Concedente** com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Relatório Convênio - Acompanhamento**”, conforme Figura 38.

Observação: Para realizar a inclusão do relatório é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV e que com a situação de “**Publicado**”.



Figura 38

O sistema exibirá tela para a análise do relatório pelo **Concedente**, conforme Figura 39.

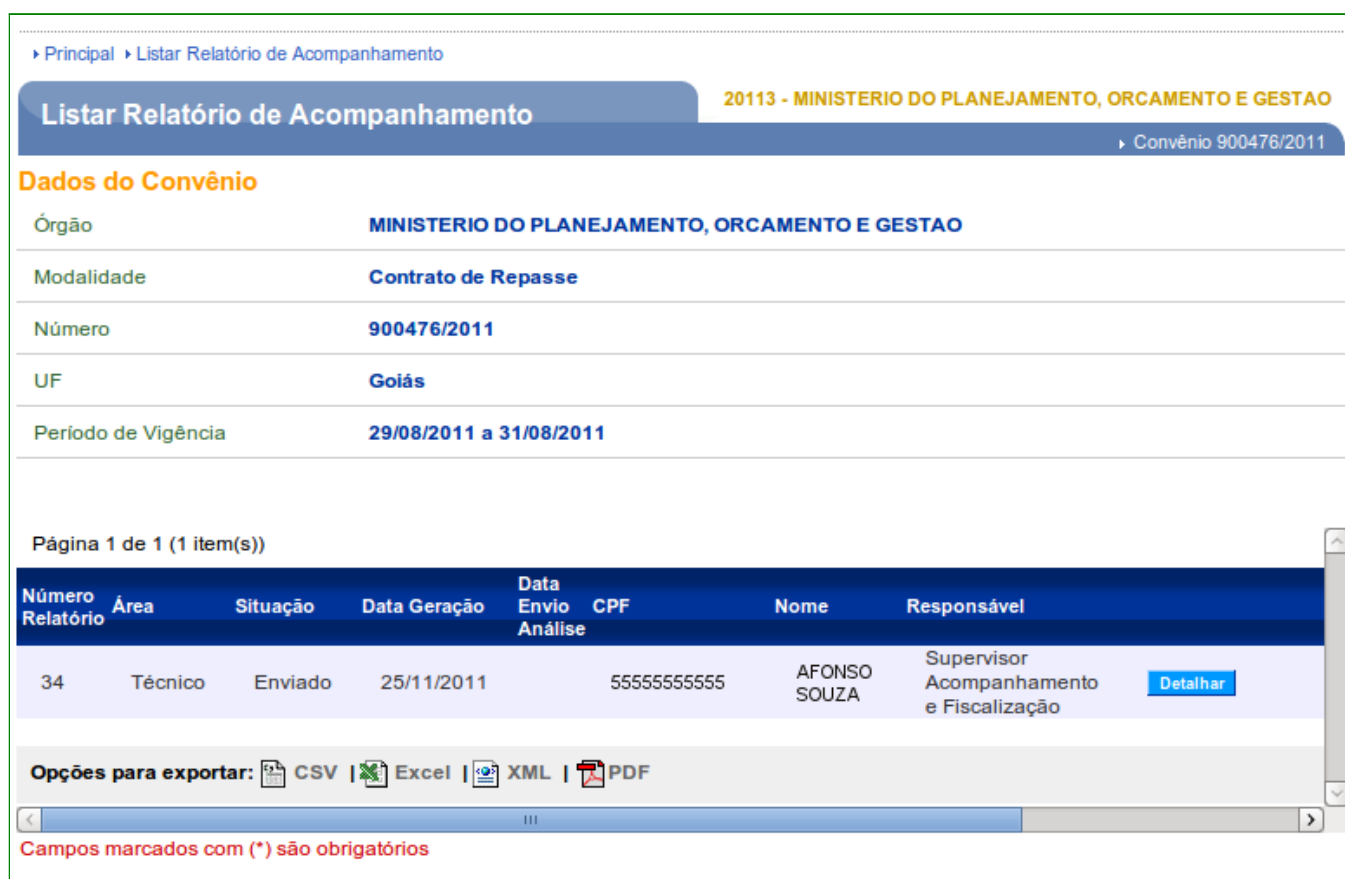


Figura 39

Para efetuar a análise, o usuário deverá clicar no botão “**Analisar**”, conforme Figura 40.

Observação: Note que é necessário rolar a barra de rolagem horizontal para a direita.

Principal > Listar Relatório de Acompanhamento

Listar Relatório de Acompanhamento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Modalidade	Contrato de Repasse
Número	900476/2011
UF	Goiás
Período de Vigência	29/08/2011 a 31/08/2011

Id	Data Geração	Data Envio	CPF	Nome	Responsável			
1	25/11/2011		55555555555	AFONSO SOUZA	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	Detalhar	Analisar	Excluir

CSV | Excel | XML | PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 40

Ao clicar em “**Analisar**”, o sistema exibirá tela para marcar o resultado da análise do relatório, sendo a análise favorável ou solicitando alguma complementação do relatório, conforme Figura 41.

Principal > Listar Relatório de Acompanhamento > Analisar

Análise de Relatório de Acompanhamento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Favor marcar o resultado da análise: *

☐ Aceitar Relatório

☐ Solicitar Complementação Relatório

Registrar Análise Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 41

Se a opção escolhida for a de complementação, o usuário deverá selecionar a opção de “**Solicitar Complementação Relatório**” e o sistema exibirá o novo campo de “**Solicitação Complementação**” para ser registrado com a informação necessária. Assim o usuário deverá clicar em “**Registrar Análise**”, conforme Figura 42.

Principal > Listar Relatório de Acompanhamento > Analisar

Análise de Relatório de Acompanhamento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Favor marcar o resultado da análise: *

☐ Aceitar Relatório

☒ Solicitar Complementação Relatório

Solicitação Complementação*

Registrar Análise **Voltar**

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 42

O sistema exibirá a mensagem “**Análise de relatório concluída com sucesso.**”. O relatório em questão é retornado para o “**Supervisor/Técnico de Terceiros**” para a complementação e envio novamente.

A situação do relatório é alterada para “**Solicitada Complementação**”, conforme Figura 43.

Principal > Listar Relatório de Acompanhamento > Analisar

Análise de Relatório de Acompanhamento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Análise de relatório concluída com sucesso. [fechar](#)

Dados do Convênio

Órgão	MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Modalidade	Contrato de Repasse
Número	900476/2011
UF	Goiás
Período de Vigência	29/08/2011 a 31/08/2011

Página 1 de 1 (2 item(s))

Número Relatório	Área	Situação	Data Geração	Data Envio Análise	CPF	Nome	Responsável
34	Técnico	Solicitada Complementação	25/11/2011	25/11/2011	55555555555	AFONSO SOUZA	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 43

Mas se a opção escolhida for a de aceite, como no exemplo, o usuário deverá selecionar a opção de “**Aceitar Relatório**” e clicar em “**Registrar Análise**”, conforme Figura 44.

Figura 44

O sistema exibirá a mensagem “**Análise de relatório concluída com sucesso.**”. Agora não é possível alterar o relatório, somente visualizar os dados clicando em “**Detalhar**”.

A situação do relatório é alterada para “**Aceito**”, conforme Figura 45.

Número Relatório	Área	Situação	Data Geração	Data Envio Análise	CPF	Nome	Responsável
34	Técnico	Aceito	25/11/2011	25/11/2011	5555555555	AFONSO SOUZA	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização

Figura 45

09. Gerar Relatório Consolidado de Acompanhamento e Fiscalização

Para gerar o relatório consolidado de acompanhamento e fiscalização, o usuário com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Relatório Convênio - Consolidado**”, conforme Figura 46.

Observação: Para realizar a geração do relatório consolidado, é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV.



Figura 46

O sistema exibirá tela para o usuário selecionar os relatórios que serão escolhidos para a geração do relatório consolidado, conforme Figura 47.



Figura 47

Após selecionar os relatórios que serão escolhidos para a geração do relatório consolidado, o usuário deverá clicar em “**Gerar Relatório Consolidado**”, conforme Figura 48.

Principal > Listar Relatório

Relatórios Consolidados

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Página 1 de 1 (2 item(s))

	Data Agendamento	Responsável	Data Geração Relatório	Data Envio Analise	Tipo Relatório	Situação Relatório	Situação Parecer	
☒	24/11/2011	AFONSO SOUZA	25/11/2011	25/11/2011	Técnico	Aceito	Favorável	Detalhar
☒	28/11/2011	AFONSO SOUZA	28/11/2011	28/11/2011	Técnico	Aceito	Favorável	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

[Gerar Relatório Consolidado](#) [Selecionar/Desselecionar tudo](#)

Figura 48

O sistema abrirá uma caixa de diálogo para abrir o arquivo ou salvá-lo, conforme Figura 49.



Figura 49

O sistema exibirá o arquivo em formato PDF, como no exemplo, contendo os dados dos relatórios selecionados, conforme Figura 50.

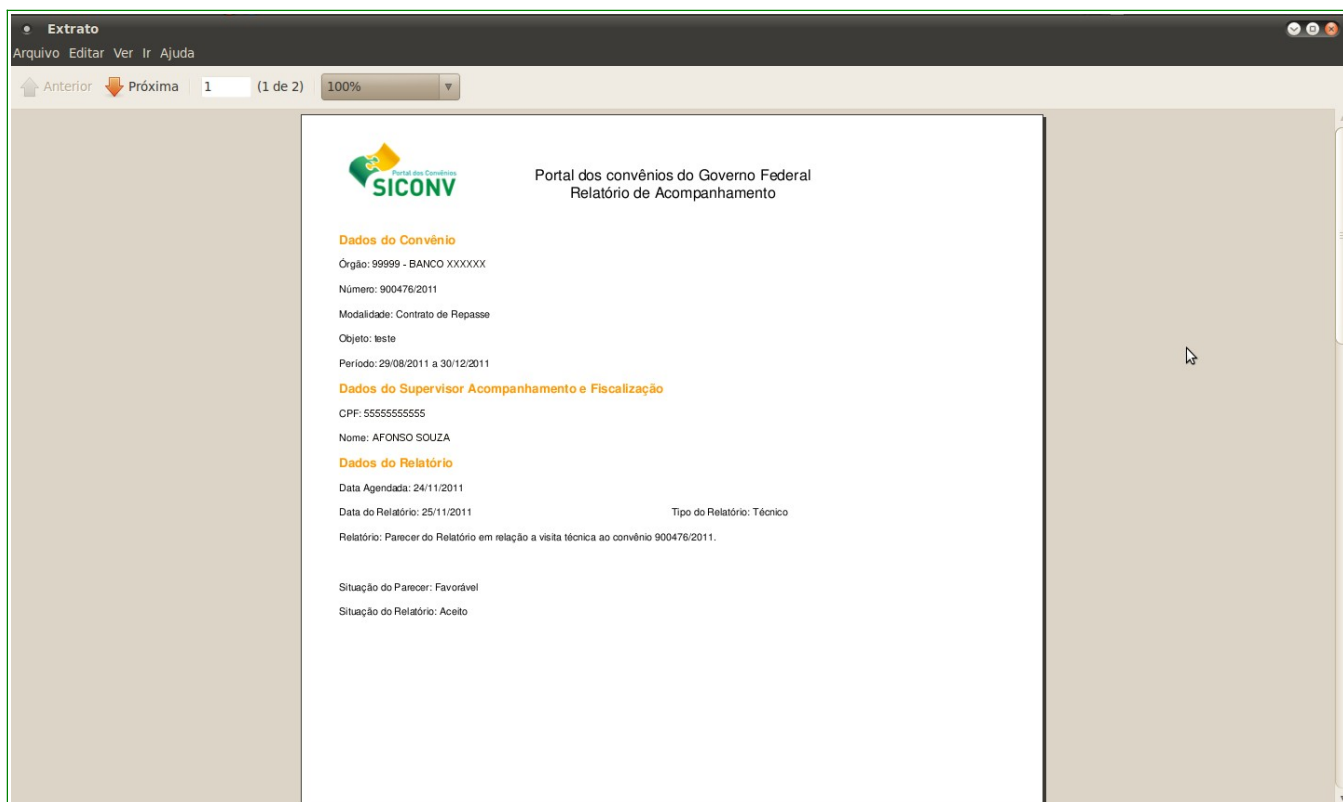


Figura 50

10. Solicitar Esclarecimentos – Instituição Mandatária/Concedente

Para solicitar algum esclarecimento ao **Conveniente**, o usuário com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Esclarecimentos - Solicitações**”, conforme Figura 51.

Observação: Para solicitar esclarecimentos é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV”.



Figura 51

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio selecionado para a inclusão da solicitação de esclarecimento. O usuário deverá clicar em “**Incluir novo**”, conforme Figura 52.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento

Detalhar Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão: 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número: 900476/2011

Modalidade: Contrato de Repasse

Lista de Esclarecimentos

Página 1 de 1 (1 item(s))

Data de Solicitação	Solicitante	Competência	Esclarecimento	Situação	
25/11/2011	JOAO SILVA		1/2011	Envio Pendente	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Incluir Novo

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 52

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio, os dados do Solicitante que no exemplo é do “Supervisor Acompanhamento e Fiscalização” e os dados da solicitação, conforme orientações a seguir:

- **Data da Solicitação:** Data do dia corrente da solicitação;
- **Prazo para Esclarecimento:** deverá ser informada a data fim para a apresentação do esclarecimento do **Conveniente**;
- **Solicitação:** deverá ser informado o esclarecimento desejado; e
- **Documentos Digitalizados:** se necessário, poderá ser anexado o arquivo digitalizado da solicitação de esclarecimento. Para anexar o documento, o usuário deverá selecionar o arquivo clicando no botão “**Selecionar arquivo**” e após selecionado clicar no botão “**Enviar**”.

Ao informar todos os dados necessários para a inclusão da solicitação, o usuário deverá clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 53.

[Principal](#) > [Listar Esclarecimentos do Convênio](#) > [Detalhar Solicitação de Esclarecimento](#) > [Solicitação de Esclarecimento](#)

Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Data da Solicitação	28/11/2011
Prazo para Esclarecimento *	
Solicitação *	
Documentos Digitalizados	Selecionar arquivo... Enviar

Nenhum registro foi encontrado.

Voltar Salvar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 53

O sistema exibirá a mensagem “**Solicitação de Esclarecimento salva com sucesso!**” e os botões conforme a seguir:

- **Alterar:** poderá ser feito qualquer alteração nos dados da solicitação do esclarecimento até o envio;
- **Enviar Solicitação:** deverá ser enviado a solicitação para a análise do Gestor **Conveniente** do Convênio; e
- **Voltar:** poderá voltar na lista de esclarecimentos e poderá detalhar, excluir ou alterar a solicitação de esclarecimento.

A situação da solicitação é alterada para “**Envio Pendente**”.

Após conferir os dados da solicitação, o usuário deverá clicar em “**Enviar Solicitação**”, conforme Figura 54.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento > Solicitação de Esclarecimento

Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Solicitação de Esclarecimento salva com sucesso!
fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	28/11/2011
Prazo para Esclarecimento	29/11/2011
Solicitação	Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011
Situação	Envio Pendente

Lista Anexos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Alterar Enviar Solicitação Voltar

Figura 54

O sistema exibirá a mensagem “**Solicitação enviada com sucesso**”.e a situação da solicitação é alterada para “**Enviado**”.

Caso seja necessária a prorrogação do prazo para esclarecimento pelo **Conveniente**, o usuário deverá clicar em “**Prorrogar Prazo**”, conforme Figura 55.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento > Solicitação de Esclarecimento

Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Solicitação enviada com sucesso fechar 

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	28/11/2011
Prazo para Esclarecimento	29/11/2011
Solicitação	Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011
Situação	Enviado

Lista Anexos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar:  CSV |  Excel |  XML |  PDF

[Voltar](#)
[Prorrogar Prazo](#)

Figura 55

O sistema exibirá tela para a inserção da nova data final do esclarecimento e o usuário deverá clicar em “**Prorrogar**”, conforme Figura 56.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento > Solicitação de Esclarecimento

Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Prazo para Esclarecimento *

[Prorrogar](#)
[Cancelar](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios

O sistema exibirá a mensagem **“Prazo para Esclarecimento prorrogado com sucesso”**.

Para visualizar a lista de esclarecimentos e suas respectivas situações, o usuário deverá clicar em **“Voltar”**, conforme Figura 57.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento > Solicitação de Esclarecimento

Solicitação de Esclarecimento 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Convênio 900476/2011

Prazo para Esclarecimento prorrogado com sucesso fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	28/11/2011
Prazo para Esclarecimento	30/11/2011
Solicitação	Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011
Situação	Enviado

Lista Anexos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload
Arquivo de Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Voltar **Prorrogar Prazo**

Figura 57

O sistema exibirá a lista de esclarecimentos com as solicitações e suas respectivas situações. Caso necessário, o usuário poderá incluir uma nova solicitação e para isto, deverá clicar em **“Incluir Novo”**, conforme Figura 58.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento > Solicitação de Esclarecimento

Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Lista de Esclarecimentos

Página 1 de 1 (2 item(s))

Data de Solicitação	Solicitante	Competência	Esclarecimento	Situação	
28/11/2011	AFONSO SOUZA		2/2011	Enviado	Detalhar
25/11/2011	JOAO SILVA		1/2011	Envio Pendente	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

[Incluir Novo](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 58

11. Responder Solicitação de Esclarecimentos – Conveniente

Para responder a solicitação de esclarecimentos, o usuário **Conveniente** com o perfil adequado deverá clicar no menu **“Acomp. e Fiscalização”** e depois deverá clicar na opção **“Esclarecimentos - Solicitações”**, conforme Figura 59.

Note que na **“Caixa de Entrada”**, é exibida a notificação que **“Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 900476/2011. O número dessa solicitação é 2/2011.”**. Ao clicar nesta notificação, o sistema redirecionará para a tela de menu de **“Esclarecimentos – Solicitações”**.

Principal

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Acomp. e Fiscalização

- » Agendar - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- » Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações
- » Esclarecimentos - Respostas
- » **Esclarecimentos - Solicitações**
- » Irregularidades - Justificativas
- » Irregularidades - Notificações
- » Mensagens de Acompanhamento
- » Minha Agenda - Fiscais e Terceiros
- » Relatório Convênio - Acompanhamento
- » Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros

Caixa de Entrada

Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 900476/2011. O número dessa solicitação é 2/2011.

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio e a lista de Esclarecimentos.

Para responder uma solicitação de esclarecimento, a situação da solicitação tem que estar no status de “**Enviado**” e o usuário deverá clicar em “**Detalhar**”, conforme Figura 60.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento

Detalhar Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão: 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número: 900476/2011

Modalidade: Contrato de Repasse

Lista de Esclarecimentos

Página 1 de 1 (2 item(s))

Data de Solicitação	Solicitante	Competência	Esclarecimento	Situação	
28/11/2011	AFONSO SOUZA		2/2011	Enviado	Detalhar
25/11/2011	JOAO SILVA		1/2011	Envio Pendente	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Figura 60

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio, os dados do Solicitante e os dados da Solicitação que no momento está com a situação de “**Enviado**”.

Para responder o esclarecimento, o usuário deverá clicar em “**Responder**”, conforme Figura 61.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento

Detalhar Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	28/11/2011
Prazo para Esclarecimento	30/11/2011
Solicitação	Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011
Situação	Enviado

Lista Anexos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Responder Voltar

Figura 61

O sistema exibirá novamente tela com os dados do Convênio, Solicitante e Solicitação. Os dados da Resposta para serem inseridos conforme orientações a seguir:

- **CPF do Respondente:** CPF do responsável **Conveniente** pela resposta;
- **Nome do Respondente:** nome do responsável **Conveniente** pela resposta;
- **Data:** data de inclusão da resposta da solicitação do esclarecimento ;
- **Resposta:** deverá ser informada a resposta da solicitação do esclarecimento; e
- **Anexo:** se necessário, poderá ser anexado o arquivo digitalizado da resposta da solicitação de esclarecimento. Para anexar o documento, o usuário deverá selecionar o arquivo clicando no botão “**Selecionar arquivo**” e após selecionado clicar no botão “**Enviar**”.

Ao informar todos os dados necessários para a inclusão da resposta, o usuário deverá clicar em **“Salvar”**, conforme Figura 62.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento > Responder Esclarecimento

Responder Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Data	28/11/2011
Número	2/2011
Prazo para Esclarecimento	30/11/2011
Solicitação	Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011
Situação	Enviado

Lista Anexos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Dados da Resposta

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data	28/11/2011

Resposta *

Anexo

Selecionar arquivo...

Enviar

Nenhum registro foi encontrado.

Salvar

Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 62

O sistema exibirá a mensagem **“Resposta salva com sucesso”**.

Caso seja necessária a alteração de algum dado na resposta antes do envio, o usuário poderá clicar em “**Responder**” para realizar as alterações necessárias.

A situação da solicitação é alterada para “**Envio de Resposta Pendente**” e o usuário deverá clicar em “**Enviar Resposta**” conforme Figura 63.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento > Responder Esclarecimento

Responder Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Resposta salva com sucesso. fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	28/11/2011
Prazo para Esclarecimento	30/11/2011
Solicitação	Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011
Situação	Envio de Resposta Pendente

Lista Anexos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011
Resposta	Resposta da Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011

Lista Anexos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Resposta da Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Responder **Enviar Resposta** Voltar

Figura 63

O sistema exibirá a mensagem “**Resposta enviada com sucesso**” e a situação da solicitação é alterada para “**Resposta Enviada**”. Para visualizar a lista de esclarecimentos e suas respectivas situações, o usuário deverá clicar em “**Voltar**”, conforme Figura 64.

[Principal](#) > [Listar Esclarecimentos do Convênio](#) > [Detalhar Solicitação de Esclarecimento](#) > [Responder Esclarecimento](#)

Responder Esclarecimento 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Convênio 900476/2011

Resposta enviada com sucesso fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	28/11/2011
Prazo para Esclarecimento	30/11/2011
Solicitação	Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011
Situação	Resposta Enviada

Lista Anexos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011
Resposta	Resposta da Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011

Lista Anexos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Resposta da Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

[Voltar](#)

Figura 64

O sistema exibirá a lista de esclarecimentos com as solicitações e suas respectivas situações, conforme Figura 65.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento > Responder Esclarecimento

Responder Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão: 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número: 900476/2011

Modalidade: Contrato de Repasse

Lista de Esclarecimentos

Página 1 de 1 (2 item(s))

Data de Solicitação	Solicitante	Competência	Esclarecimento	Situação	
25/11/2011	FRIDA REIS	1/2011		Envio Pendente	Detalhar
28/11/2011	AFONSO SOUZA	2/2011		Resposta Enviada	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 65

Outra opção de menu para a resposta de solicitação de esclarecimentos de acordo com o perfil do usuário, é através da opção “**Esclarecimentos - Respostas**”, conforme Figura 66.

Principal

Convênio 900466/2011

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

Prestação de Contas

Caixa de Entrada

Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 900466/2011. O número dessa solicitação é 1/2011.

Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 900466/2011. O número dessa solicitação é 2/2011.

Acomp. e Fiscalização

Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações

Esclarecimentos - Respostas

Irregularidades Justificativas

Mensagens de Acompanhamento

Relatório Convênio - Acompanhamento

Figura 66

Observação: Para responder a solicitação de esclarecimentos é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV.

Ao clicar na opção “**Esclarecimentos - Respostas**”, o sistema exibirá tela com os dados do Convênio selecionado para a inclusão da resposta. O usuário deverá clicar em “**Incluir Resposta**”, conforme Figura 67.

Principal > Respostas às Solicitações de Esclarecimento > Responder Esclarecimento

Responder Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900466/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900466/2011
Modalidade	Convênio

Lista de Respostas aos Esclarecimentos

Nenhum registro foi encontrado.

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Incluir Resposta

Figura 67

Após clicar em “**Incluir Resposta**”, o sistema exibirá novamente os dados do Convênio. Para inserir os dados do **Solicitante** e da **Solicitação**, o usuário deverá clicar na lupa, conforme Figura 68.

Responder Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900466/2011

Dados do Convênio

Órgão 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número 900466/2011

Modalidade Convênio

Dados do Solicitante

CPF

Nome

Competência

Dados da Solicitação

Data

Número

Prazo para Esclarecimento

Solicitação

Situação

Lista Anexos Solicitação

Nenhum registro foi encontrado.

Dados da Resposta

CPF do Respondente 7777777777

Nome do Respondente MARIA SILVA

Data 20/12/2011

Resposta *

Anexo

Selecionar arquivo...

Enviar

Nenhum registro foi encontrado.

Salvar

Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 68

Após clicar na lupa, o sistema exibirá tela contendo a listagem das solicitações de esclarecimentos vinculadas ao Convênio e o usuário deverá clicar em “**Selecionar**”, conforme Figura 69.

Data Solicitud	Solicitante	Cargo	Numero Esclarecimento	Situacao	
12/12/2011	FREDERICO OLEM	ATI	1/2011	Enviado	Selecionar
19/12/2011	FREDERICO OLEM	ATI	2/2011	Enviado	Selecionar

Opções para exportar:  CSV |  Excel |  XML |  PDF

Figura 69

O sistema exibirá novamente os dados do Convênio e os dados do **Solicitante** e da **Solicitação** informados de acordo com a seleção da lupa.

Na área de “**Dados da Resposta**”, os campos devem ser preenchidos conforme orientações a seguir:

- **CPF do Respondente:** CPF do responsável **Conveniente** pela resposta;
- **Nome do Respondente:** nome do responsável **Conveniente** pela resposta;
- **Data:** data de inclusão da resposta;
- **Resposta:** deverá ser informada a resposta da solicitação de esclarecimento; e
- **Anexo da Resposta:** se necessário, poderá ser anexado o arquivo digitalizado da resposta da solicitação de esclarecimento. Para anexar o documento, o usuário deverá selecionar o arquivo clicando no botão “**Selecionar arquivo...**” e após selecionado clicar no botão “**Enviar**”.

Ao informar todos os dados necessários para a inclusão da resposta, o usuário **Conveniente** deverá clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 70.

Principal > Respostas às Solicitações de Esclarecimento > Responder Esclarecimento

Responder Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900466/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900466/2011
Modalidade	Convênio

Dados do Solicitante

CPF	33333333333
Nome	FREDERICO OLEM
Competência	ATI

Dados da Solicitação

Data	19/12/2011
Número	2/2011
Prazo para Esclarecimento	20/12/2011
Solicitação	favor explicar fatos
Situação	Enviado

Lista Anexos Solicitação

Nenhum registro foi encontrado.

Dados da Resposta

CPF do Respondente	77777777777
Nome do Respondente	MARIA SILVA
Data	20/12/2011

Resposta *

Anexo

Nenhum registro foi encontrado.

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 70

O sistema exibirá a mensagem “**Resposta salva com sucesso.**”. Caso seja necessária a alteração de algum dado na resposta antes do envio para a análise, o usuário poderá clicar em “**Responder**” para realizar as alterações necessárias.

A situação da solicitação é alterada para “**Envio de Resposta Pendente**” e o usuário deverá clicar em “**Enviar Resposta**” conforme Figura 71.

[Principal](#) > [Respostas às Solicitações de Esclarecimento](#) > [Responder Esclarecimento](#) > [Detalhar Solicitação de Esclarecimento](#)

Detalhar Solicitação de Esclarecimento
20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convenio 900466/2011

Resposta salva com sucesso.
fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900466/2011
Modalidade	Convênio

Dados do Solicitante

CPF	33333333333
Nome	FREDERICO OLEM
Competência	ATI

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	19/12/2011
Prazo para Esclarecimento	20/12/2011
Solicitação	favor explicar fatos
Situação	Envio de Resposta Pendente

Lista Anexos Solicitação
Nenhum registro foi encontrado.

CPF do Respondente	77777777777
Nome do Respondente	MARIA SILVA
Data da Resposta	20/12/2011
Resposta	Resposta em relação a explicação dos fatos.

Lista Anexos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Resposta Esclarecimentos.pdf	20/12/2011	Baixar

Opções para exportar:
 CSV |
 Excel |
 XML |
 PDF

Responder
Enviar Resposta
Voltar

Figura 71

O sistema exibirá a mensagem “**Resposta enviada com sucesso**” e a situação da solicitação é alterada para “**Resposta Enviada**”. Para visualizar a lista de esclarecimentos e

suas respectivas situações, o usuário deverá clicar em “**Voltar**”, conforme Figura 72.

[Principal](#) > [Respostas às Solicitações de Esclarecimento](#) > [Responder Esclarecimento](#) > [Detalhar Solicitação de Esclarecimento](#)

Detalhar Solicitação de Esclarecimento20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAOConvênio 900466/2011

Resposta enviada com sucessofechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900466/2011
Modalidade	Convênio

Dados do Solicitante

CPF	33333333333
Nome	FREDERICO OLEM
Competência	ATI

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	19/12/2011
Prazo para Esclarecimento	20/12/2011
Solicitação	favor explicar fatos
Situação	Resposta Enviada

Lista Anexos Solicitação

Nenhum registro foi encontrado.

CPF do Respondente	7777777777
Nome do Respondente	MARIA SILVA
Data da Resposta	20/12/2011
Resposta	Resposta em relação a explicação dos fatos.

Lista Anexos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Resposta Esclarecimentos.pdf	20/12/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Voltar

Figura 72

O sistema exibirá a Lista de Esclarecimentos com as solicitações e suas respectivas situações, conforme Figura 73.

Principal > Respostas às Solicitações de Esclarecimento > Responder Esclarecimento > Detalhar Solicitação de Esclarecimento

Detalhar Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900466/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900466/2011
Modalidade	Convênio

Lista de Esclarecimentos

Página 1 de 1 (2 item(s))

Data de Solicitação	Solicitante	Competência	Esclarecimento	Situação	
12/12/2011	FREDERICO OLEM	1/2011	Enviado	Enviado	Detalhar
19/12/2011	FREDERICO OLEM	2/2011	Resposta Enviada	Resposta Enviada	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 73

12. Analisar Resposta aos Esclarecimentos

Para analisar a resposta ao esclarecimento do **Conveniente**, o usuário com o perfil adequado poderá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois poderá clicar na opção “**Esclarecimentos – Respostas**”.

Note que na “**Caixa de Entrada**” é exibida a notificação que “**Foi enviada uma resposta à solicitação de esclarecimento de número 2/2011 para o convênio 900476/2011.**”. O usuário deverá clicar na notificação, conforme Figura 74.

Principal

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Acomp. e Fiscalização

- » Agendar - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- » Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações
- » **Esclarecimentos - Respostas**
- » Esclarecimentos - Solicitações
- » Irregularidades - Justificativas
- » Irregularidades - Notificações
- » Mensagens de Acompanhamento
- » Minha Agenda - Fiscais e Terceiros
- » Relatório Convênio - Acompanhamento
- » Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros

Caixa de Entrada

Foi enviada uma resposta à solicitação de esclarecimento de número 2/2011 para o convênio 900476/2011.

Ao clicar na notificação, o sistema redirecionará para tela que exibirá a mensagem **“Atenção: O convênio 900476/2011 foi selecionado e agora é o convênio ativo.”**, os dados do Convênio, do Solicitante e da Solicitação.

O usuário deverá selecionar o resultado da análise do esclarecimento, podendo ser aceita ou rejeitada.

Se a opção escolhida for a de aceite, como no exemplo, o usuário deverá selecionar a opção de **“Aceitar Esclarecimento do Conveniente”** e clicar em **“Salvar”**, conforme Figura 75.

Atenção: O convênio 900476/2011 foi selecionado e agora é o convênio ativo.

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	5555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	28/11/2011
Prazo para Esclarecimento	30/11/2011
Solicitação	Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011
Situação	Resposta Enviada

Lista Anexos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

CPF do Respondente	3333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011
Resposta	Resposta da Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011

Lista Anexos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Resposta da Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Resposta da Análise

Data da Análise	28/11/2011
Resposta *	☒ Aceitar Esclarecimento do Conveniente ☐ Rejeitar Esclarecimento do Conveniente

[Salvar](#)

[Voltar](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 75

O sistema exibirá a mensagem “**Solicitação de Esclarecimento analisada com sucesso.**” e a situação da solicitação é alterada para **Resposta Aceita**”. Para visualizar a lista de esclarecimentos e suas respectivas situações, o usuário deverá clicar em “**Voltar**”, conforme Figura 76.

Principal > Analisar Resposta de Esclarecimento > Detalhar Solicitação de Esclarecimento
20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Convenio 900476/2011

Solicitação de Esclarecimento analisada com sucesso.
fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Solicitante

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Solicitação

Número da Solicitação	2/2011
Data da Solicitação	28/11/2011
Prazo para Esclarecimento	30/11/2011
Solicitação	Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011
Situação	Resposta Aceita

Lista Anexos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011
Resposta	Resposta da Solicitação para Esclarecimento do Convênio 900476/2011

Lista Anexos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Resposta da Solicitação para Esclarecimento.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Data da Análise	28/11/2011
-----------------	------------

Lista Anexos Análise

Nenhum registro foi encontrado.

Voltar

Figura 76

O sistema exibirá a lista de Esclarecimentos com as solicitações e suas respectivas situações atualizadas, conforme Figura 77.

Principal > Analisar Resposta de Esclarecimento > Detalhar Solicitação de Esclarecimento

Detalhar Solicitação de Esclarecimento

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão: 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número: 900476/2011

Modalidade: Contrato de Repasse

Lista de Esclarecimentos

Página 1 de 1 (2 item(s))

Data de Solicitação	Solicitante	Competência	Esclarecimento	Situação	
28/11/2011	AFONSO SOUZA		2/2011	Resposta Aceita	Detalhar
25/11/2011	JOAO SILVA		1/2011	Envio Pendente	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Incluir Novo

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 77

Mas se a opção escolhida for a de rejeição, o usuário deverá selecionar a opção de “**Rejeitar Esclarecimento do Conveniente**” e o sistema exibirá os novos campos de “**Solicitação Complementação**” e “**Anexo da Análise**” para serem registrados com as informações necessárias. Assim o usuário deverá clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 78.

Resposta da Análise

Data da Análise: 28/11/2011

Resposta: ☐ Aceitar Esclarecimento do Conveniente ☒ Rejeitar Esclarecimento do Conveniente

Justificativa:

Anexo da Análise: Selecionar arquivo... Anexar

Nenhum registro foi encontrado.

Salvar Voltar

Figura 78

O sistema exibirá a mensagem “**Solicitação de Esclarecimento analisada com sucesso.**” e a situação da solicitação será alterada para **Resposta Rejeitada**”. Ao clicar em “**Voltar**” será exibida a lista de esclarecimentos e suas respectivas situações atualizadas, conforme Figura 79.

Principal > Listar Esclarecimentos do Convênio

Listar Esclarecimentos do Convênio 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO > Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número 900476/2011

Modalidade Contrato de Repasse

Lista de Esclarecimentos

Página 1 de 1 (2 item(s))

Data de Solicitação	Solicitante	Competência	Esclarecimento	Situação	
28/11/2011	AFONSO SOUZA		2/2011	Resposta Aceita	Detalhar
25/11/2011	JOAO SILVA		1/2011	Resposta Rejeitada	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

[Incluir Novo](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 79

13. Notificar Irregularidade

Para notificar alguma irregularidade ao **Conveniente**, o usuário com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Irregularidades - Notificações**”, conforme Figura 80.

Observação: Para notificar irregularidade é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV.

Principal 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO > Convênio 900476/2011

Acomp. e Fiscalização

- » Agendar - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- » Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações
- » Esclarecimentos - Respostas
- » Esclarecimentos - Solicitações
- » Irregularidades - Justificativas
- » Irregularidades - Notificações
- » Mensagens de Acompanhamento
- » Minha Agenda - Fiscais e Terceiros
- » Relatório Convênio - Acompanhamento
- » Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros

Caixa de Entrada

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio selecionado e a Lista de Irregularidade. Para a inclusão da notificação de irregularidade, o usuário deverá clicar em “Incluir nova”, conforme Figura 81.

Principal > Irregularidades do Convênio

Irregularidades do Convênio 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número 900476/2011

Modalidade Contrato de Repasse

Lista de Irregularidades

Página 1 de 1 (2 item(s))

Data da Notificação	Tipo de Irregularidade	Responsável	Cargo	Papel	Irregularidade	Situação	Utilizada para bloqueio
24/11/2011	Financeira	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	28/2011	Resposta Rejeitada	Sim Detalhar
24/11/2011	Legal	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	29/2011	Resposta Rejeitada	Sim Detalhar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Incluir Nova

Figura 81

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio, os dados do Notificador que no exemplo é do “Supervisor Acompanhamento e Fiscalização” e os dados da Irregularidade, conforme orientações a seguir:

- **Data da Notificação:** data corrente da notificação de irregularidade;
- **Prazo para Justificativa:** deverá ser informada a data fim para a justificativa da irregularidade por parte do **Conveniente**;
- **Descrição da Irregularidade:** deverá ser informada a descrição da irregularidade solicitada;
- **Tipo de irregularidade:** deverá ser selecionado o tipo de irregularidade. Este campo está relacionado com o cadastro do usuário, que por ventura poderia ser o de técnico e/ou financeiro e/ou legal;
- **Anexos:** se necessário, poderá ser anexado o arquivo digitalizado da notificação da irregularidade. Para anexar o documento, o usuário deverá selecionar o

arquivo clicando no botão “**Selecionar arquivo**” e após selecionado clicar no botão “**Anexar**”.

Ao informar todos os dados necessários para a inclusão da notificação, o usuário deverá clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 82.

Principal > Irregularidades do Convênio > Notificação de Irregularidade

Notificação de Irregularidade 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA
Competência	Chefe de setor

Dados da Irregularidade

Data da Notificação	28/11/2011
Prazo para Justificativa *	
Descrição da irregularidade *	
Tipo de irregularidade *	TECNICO
Anexo	Selecionar arquivo... Anexar

Nenhum registro foi encontrado.

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 82

O sistema exibirá a mensagem “**Notificação de Irregularidade salva com sucesso!**” e os botões conforme a seguir:

- **Alterar:** poderá ser feita qualquer alteração nos dados da notificação da irregularidade até o envio;
- **Enviar Notificação:** deverá ser enviado a notificação para a análise do Gestor Conveniente do Convênio; e
- **Voltar:** poderá voltar na lista de Irregularidades e poderá detalhar, excluir ou

alterar a notificação de irregularidade.

A situação da notificação é alterada para “**Envio Pendente**”.

Após conferir os dados da notificação, o usuário deverá clicar em “**Enviar Notificação**” , conforme Figura 83.

Principal > Irregularidades do Convênio > Notificação de Irregularidade > Irregularidade do Convênio

Irregularidade do Convênio 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Notificação de Irregularidade salva com sucesso! fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Irregularidade

Número da Notificação	35/2011
Data da Notificação	28/11/2011
Prazo para Justificativa	28/12/2011
Descrição da Irregularidade	Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011
Tipo da Irregularidade	Técnica
Situação	Envio Pendente

Lista de Arquivos Notificação

Nenhum registro foi encontrado.

Alterar Enviar Notificação Voltar

Figura 83

O sistema exibirá a mensagem “**Notificação enviada com sucesso**” e a situação da notificação é alterada para “**Enviada**”.

Para visualizar a lista de Irregularidades e suas respectivas situações, o usuário deverá clicar em “**Voltar**”, conforme Figura 84.

[Principal](#)
[Irregularidades do Convênio](#)
[Notificação de Irregularidade](#)
[Irregularidade do Convênio](#)

Irregularidade do Convênio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Notificação enviada com sucesso
fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Irregularidade

Número da Notificação	35/2011
Data da Notificação	28/11/2011
Prazo para Justificativa	28/12/2011
Descrição da Irregularidade	Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011
Tipo da Irregularidade	Técnica
Situação	Enviada

Lista de Arquivos Notificação

Nenhum registro foi encontrado.

Voltar

Figura 84

O sistema exibirá a lista de Irregularidades com as notificações e suas respectivas situações. Caso necessário, o usuário poderá incluir uma nova notificação e para isto, deverá clicar em **"Incluir Nova"**, conforme Figura 85.

Principal > Irregularidades do Convênio > Notificação de Irregularidade > Irregularidade do Convênio

Irregularidade do Convênio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão: 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número: 900476/2011

Modalidade: Contrato de Repasse

Lista de Irregularidades

Página 1 de 1 (3 item(s))

Data da Notificação	Tipo de Irregularidade	Responsável	Cargo	Papel	Irregularidade	Situação	Utilizada para bloqueio	
28/11/2011	Técnica	AFONSO SOUZA	Chefe de setor	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	35/2011	Enviada	Não	Detalhar
24/11/2011	Financeira	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	28/2011	Resposta Rejeitada	Sim	Detalhar
24/11/2011	Legal	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	29/2011	Resposta Rejeitada	Sim	Detalhar

Opções para exportar: [CSV](#) | [Excel](#) | [XML](#) | [PDF](#)

[Incluir Nova](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 85

Neste momento, a notificação ainda não foi utilizada para o bloqueio dos recursos e foi enviada para o **Conveniente** para ser realizado a inclusão da justificativa da irregularidade.

14. Justificar Notificação de Irregularidade – Conveniente

Para justificar a notificação de irregularidade, o usuário **Conveniente** com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Esclarecimentos - Justificativas**”, conforme Figura 86.

Observação: Para justificar a notificação da irregularidade é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV.

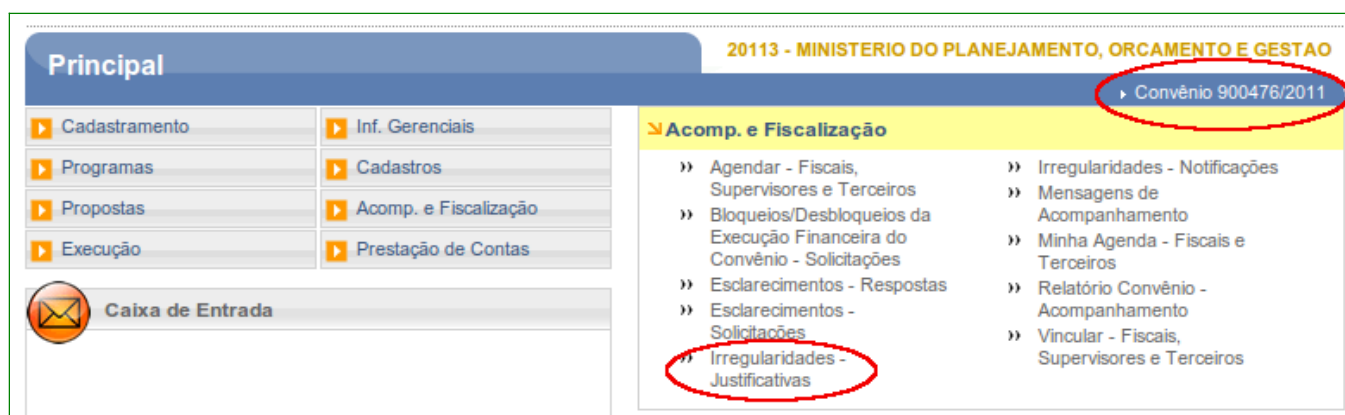


Figura 86

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio e a lista de Justificativa .

Para justificar uma notificação de irregularidade, o usuário deverá clicar em “**Incluir Justificativa**”, conforme Figura 87.



Figura 87

Observação: A situação da notificação tem que estar no status de “**Enviada**” para que o usuário **Conveniente** possa incluir uma justificativa.

Após clicar em “**Incluir Justificativa**”, o sistema exibirá os dados do Convênio. Para inserir os dados do **Notificador** e da **Irregularidade**, o usuário deverá clicar na lupa, conforme Figura 88.

Justificar Irregularidade do Convênio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF

Nome

Dados da Irregularidade

Número da Notificação

Data da Notificação

Prazo para Justificativa

Descrição da Irregularidade

Tipo de Irregularidade

Situação

Lista de Arquivos Notificação

Nenhum registro foi encontrado.

Dados da Resposta

CPF do Respondente 3333333333

Nome do Respondente FRIDA REIS

Data da Resposta 28/11/2011

Resposta *

Anexo da Resposta

Selecionar arquivo...

Anexar

Nenhum registro foi encontrado.

Salvar

Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 88

Após clicar na lupa, o sistema exibirá tela contendo a listagem das notificações de irregularidades vinculadas ao Convênio e o usuário deverá clicar em “**Selecionar**”, conforme Figura 89.

Página 1 de 1 (1 item(s))			
Data Notificacao	Notificador	Numero Notificacao	Situacao
28/11/2011	AFONSO SOUZA	35/2011	Enviada
Opções para exportar: CSV Excel XML PDF			

Figura 89

O sistema exibirá novamente os dados do Convênio e os dados do **Notificador** e da **Irregularidade** informados de acordo com a seleção da lupa.

Na área de “**Dados da Resposta**”, os campos devem ser preenchidos conforme orientações a seguir:

- **CPF do Respondente:** CPF do responsável **Conveniente** pela justificativa;
- **Nome do Respondente:** Nome do responsável **Conveniente** pela justificativa;
- **Data da Resposta:** Data da resposta da justificativa;
- **Resposta:** deverá ser informada a justificativa da notificação da irregularidade; e
- **Anexo da Resposta:** se necessário, poderá ser anexado o arquivo digitalizado da justificativa da notificação da irregularidade. Para anexar o documento, o usuário deverá selecionar o arquivo clicando no botão “**Selecionar arquivo**” e após selecionado clicar no botão “**Anexar**”.

Ao informar todos os dados necessários para a inclusão da justificativa, o usuário **Conveniente** deverá clicar em “Salvar”, conforme Figura 90.

Justificar Irregularidade do Convênio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Irregularidade

Número da Notificação	35/2011
Data da Notificação	28/11/2011
Prazo para Justificativa	28/12/2011
Descrição da Irregularidade	Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011
Tipo de Irregularidade	Técnica
Situação	Enviada

Lista de Arquivos Notificação

Nenhum registro foi encontrado.

Dados da Resposta

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011

Resposta *

Anexo da Resposta

Selecionar arquivo...

Anexar

Nenhum registro foi encontrado.

Salvar

Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 90

O sistema exibirá a mensagem “**Justificativa registrada com sucesso**”.

Caso seja necessária a alteração de algum dado na justificativa antes do envio, o usuário poderá clicar em “**Alterar Justificativa**” para realizar as alterações necessárias.

A situação da notificação é alterada para “**Envio de Resposta Pendente**” e o usuário deverá clicar em “**Enviar Justificativa**” conforme Figura 91.

[Principal](#) > [Irregularidades do Convênio](#) > [Irregularidade do Convênio](#) > [Justificar Irregularidade do Convênio](#)

Justificar Irregularidade do Convênio20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAOConvênio 900476/2011

Justificativa registrada com sucessofechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Irregularidade

Número da Notificação	35/2011
Data da Notificação	28/11/2011
Prazo para Justificativa	28/12/2011
Descrição da Irregularidade	Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011
Tipo da Irregularidade	Técnica
Situação	Envio de Resposta Pendente

Lista de Arquivos Notificação

Nenhum registro foi encontrado.

Dados da Resposta

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011
Resposta	Justificativa da Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011

Lista de Arquivos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Justificativa da Notificação de Irregularidade.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Alterar JustificativaEnviar JustificativaVoltar

Figura 91

O sistema exibirá a mensagem “**Justificativa enviada com sucesso**” e a situação da notificação é alterada para “**Resposta Enviada**”. Para visualizar a Lista de Irregularidades e suas respectivas situações, o usuário deverá clicar em “**Voltar**”, conforme Figura 92.

Principal Irregularidades do Convênio Irregularidade do Convênio Justificar Irregularidade do Convênio

Justificar Irregularidade do Convênio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Justificativa enviada com sucesso

fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Irregularidade

Número da Notificação	35/2011
Data da Notificação	28/11/2011
Prazo para Justificativa	28/12/2011
Descrição da Irregularidade	Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011
Tipo da Irregularidade	Técnica
Situação	Resposta Enviada

Lista de Arquivos Notificação
Nenhum registro foi encontrado.

Dados da Resposta

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011
Resposta	Justificativa da Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011

Lista de Arquivos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Justificativa da Notificação de Irregularidade.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Voltar

Figura 92

O sistema exibirá a Lista de Irregularidades com as notificações e suas respectivas situações, conforme Figura 93.

Principal Irregularidades do Convênio Irregularidade do Convênio Justificar Irregularidade do Convênio

Justificar Irregularidade do Convênio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número

900476/2011

Modalidade

Contrato de Repasse

Lista de Irregularidades

Página 1 de 1 (3 item(s))

Data da Notificação	Tipo de Irregularidade	Responsável	Cargo	Papel	Irregularidade	Situação	Utilizada para bloqueio	
28/11/2011	Técnica	AFONSO SOUZA	Chefe de setor	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	35/2011	Resposta Enviada	Não	Detalhar
24/11/2011	Financeira	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	28/2011	Resposta Rejeitada	Sim	Detalhar
24/11/2011	Legal	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	29/2011	Resposta Rejeitada	Sim	Detalhar

Opções para exportar:

CSV

Excel

XML

PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 93

Neste momento, a justificativa da notificação de irregularidade foi enviada para os responsáveis analisarem.

15. Analisar Justificativa da Notificação de Irregularidade

Para analisar a justificativa do **Conveniente**, o usuário com o perfil adequado poderá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois poderá clicar na opção “**Irregularidades – Justificativas**”.

Note que na “**Caixa de Entrada**” é exibida a notificação que “**Foi enviada uma resposta à notificação de irregularidade de número 35/2011 para o convênio 900476/2011.**”. O usuário deverá clicar na notificação, conforme Figura 94.

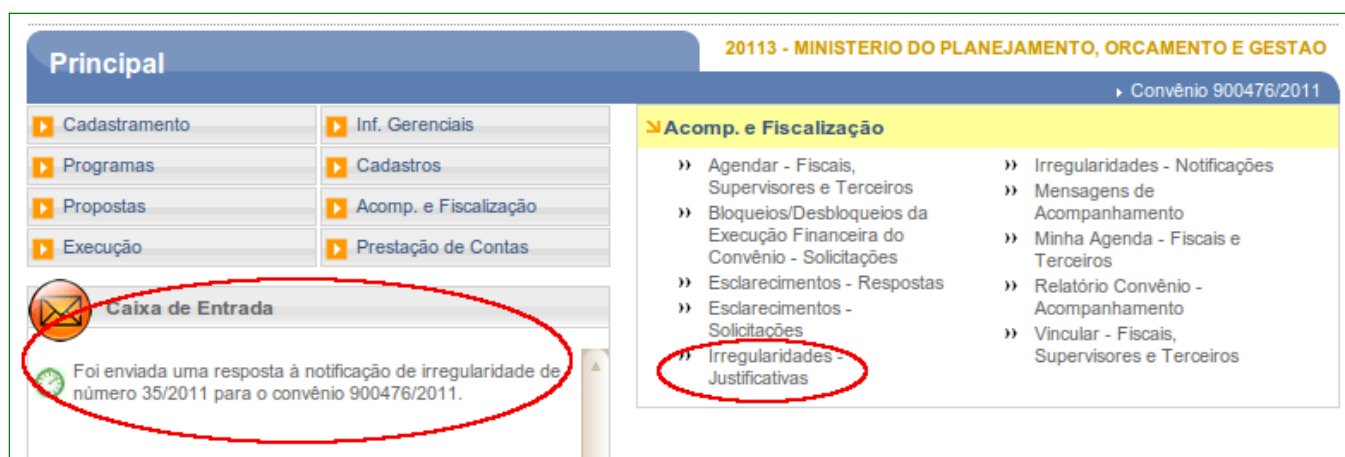


Figura 94

Ao clicar na notificação, o sistema redirecionará para tela que exibirá a mensagem **“Atenção: O convênio 900476/2011 foi selecionado e agora é o convênio ativo.”**, os dados do Convênio, do Notificador e da Irregularidade.

O usuário deverá selecionar o resultado da análise da justificativa, podendo ser aceita ou rejeitada.

Se a opção escolhida for a de aceite, como no exemplo, o usuário deverá selecionar a opção de **“Aceitar Justificativa de Irregularidade”** e clicar em **“Salvar”**, conforme Figura 95.

Atenção: O convênio 900476/2011 foi selecionado e agora é o convênio ativo.

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Irregularidade

Número da Notificação	35/2011
Data da Notificação	28/11/2011
Prazo para Justificativa	28/12/2011
Descrição da Irregularidade	Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011
Tipo de Irregularidade	Técnica

Lista de Arquivos Notificação

Nenhum registro foi encontrado.

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011
Resposta	Justificativa da Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011
Situação	Resposta Enviada

Lista de Arquivos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Justificativa da Notificação de Irregularidade.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Resposta da Análise

Data da Análise	28/11/2011
Resposta *	☒ Aceitar Justificativa de Irregularidade ☐ Rejeitar Justificativa de Irregularidade
Anexo da Análise	Selecionar arquivo... Anexar

Nenhum registro foi encontrado.

[Salvar](#)

[Voltar](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 95

O sistema exibirá a mensagem “**Análise registrada com sucesso**” e a situação da notificação é alterada para “**Resposta Aceita**”. Para visualizar a Lista de Irregularidades e suas respectivas situações, o usuário deverá clicar em “**Voltar**”, conforme Figura 96.

Principal > Analisar Justificativa de Irregularidade > Irregularidade do Convênio

Irregularidade do Convênio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Análise registrada com sucesso

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Irregularidade

Número da Notificação	35/2011
Data da Notificação	28/11/2011
Prazo para Justificativa	28/12/2011
Descrição da Irregularidade	Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011
Tipo da Irregularidade	Técnica
Situação	Resposta Aceita

Lista de Arquivos Notificação

Nenhum registro foi encontrado.

Dados da Resposta

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011
Resposta	Justificativa da Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011

Lista de Arquivos Resposta

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Justificativa da Notificação de Irregularidade.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Dados da Análise

Data da Análise	28/11/2011
-----------------	------------

Justificativa da Análise

Lista de Arquivos Análise

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Análise da Justificativa da Notificação de Irregularidade.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Voltar

Figura 96

O sistema exibirá a Lista de Irregularidades com as notificações e suas respectivas situações atualizadas, conforme Figura 97.

Principal > Analisar Justificativa de Irregularidade > Irregularidade do Convênio

Irregularidade do Convênio
20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão: 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número: 900476/2011
Modalidade: Contrato de Repasse

Lista de Irregularidades

Página 1 de 1 (3 item(s))

Data da Notificação	Tipo de Irregularidade	Responsável	Cargo	Papel	Irregularidade	Situação	Utilizada para bloqueio	
28/11/2011	Técnica	AFONSO SOUZA	Chefe de setor	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	35/2011	Resposta Aceita	Não	Detalhar
24/11/2011	Financeira	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	28/2011	Resposta Rejeitada	Sim	Detalhar
24/11/2011	Legal	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	29/2011	Resposta Rejeitada	Sim	Detalhar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Incluir Nova

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 97

Mas se a opção escolhida for a de rejeição, o usuário deverá selecionar a opção de “**Rejeitar Justificativa de Irregularidade e**” e o sistema exibirá os novos campos de “**Justificativa**” e “**Anexo da Análise**” para serem registrados com as informações necessárias. Assim o usuário deverá clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 98.

Resposta da Análise

Data da Análise

28/11/2011

Resposta *

☐ Aceitar Justificativa de Irregularidade ☒ Rejeitar Justificativa de Irregularidade

Justificativa *

Anexo da Análise

Selecionar arquivo...

Anexar

Nenhum registro foi encontrado.

Salvar

Voltar

Figura 98

O sistema exibirá a mensagem “**Análise registrada com sucesso**” e a situação da notificação será alterada para “**Resposta Rejeitada**”, conforme Figura 99.

Principal > Analisar Justificativa de Irregularidade > Irregularidade do Convênio

Irregularidade do Convênio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Análise registrada com sucesso

fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados do Notificador

CPF	55555555555
Nome	AFONSO SOUZA

Dados da Irregularidade

Número da Notificação	36/2011
Data da Notificação	28/11/2011
Prazo para Justificativa	29/11/2011
Descrição da Irregularidade	Segunda Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011
Tipo da Irregularidade	Técnica
Situação	Resposta Rejeitada

Lista de Arquivos Notificação

Nome Arquivo	Data Upload	
Segundo Arquivo de Notificação de Irregularidade.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Dados da Resposta

CPF do Respondente	33333333333
Nome do Respondente	FRIDA REIS
Data da Resposta	28/11/2011
Resposta	Resposta da segunda Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011

Lista de Arquivos Resposta

Nenhum registro foi encontrado.

Dados da Análise

Data da Análise	28/11/2011
Justificativa da Análise	Rejeição da Justificativa da segunda Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011

Lista de Arquivos Análise

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Rejeicao da Analise da Justificativa da Notificação de Irregularidade.pdf	28/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Voltar

Figura 99

Ao clicar em “**Voltar**”, o sistema exibirá a Lista de Irregularidades e suas respectivas situações atualizadas, conforme Figura 100.

Principal > Analisar Justificativa de Irregularidade > Irregularidade do Convênio

Irregularidade do Convênio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número

900476/2011

Modalidade

Contrato de Repasse

Lista de Irregularidades

Página 1 de 1 (4 item(s))

Data da Notificação	Tipo de Irregularidade	Responsável	Cargo	Papel	Irregularidade	Situação	Utilizada para bloqueio	
28/11/2011	Técnica	AFONSO SOUZA	Chefe de setor	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	35/2011	Resposta Aceita	Não	Detalhar
28/11/2011	Técnica	AFONSO SOUZA	Chefe de setor	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	36/2011	Resposta Rejeitada	Não	Detalhar
24/11/2011	Financeira	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	28/2011	Resposta Rejeitada	Sim	Detalhar
24/11/2011	Legal	JOAO SILVA	analista	Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	29/2011	Resposta Rejeitada	Sim	Detalhar

Opções para exportar:

CSV

Excel

XML

PDF

Incluir Nova

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 100

16. Solicitar Bloqueio/Desbloqueio da Execução Financeira do Convênio

Para solicitar bloqueio/desbloqueio da execução financeira do Convênio, o usuário com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações**”, conforme Figura 101.

Observação: Para solicitar bloqueio/desbloqueio é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV.



Figura 101

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio selecionado para a inclusão da solicitação de bloqueio/desbloqueio. O usuário deverá clicar em “**Incluir Solicitação**”, conforme Figura 102.



Figura 102

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio e os dados da Solicitação, conforme orientações a seguir:

- **Data da Solicitação:** data corrente da solicitação;
- **Tipo da Solicitação:** deverá ser selecionado o tipo da solicitação sendo Bloqueio ou Desbloqueio Total, conforme Figura 103;

Dados da Solicitação	
Data da Solicitação	29/11/2011
Tipo da Solicitação *	Bloqueio Desbloqueio Total
Motivo *	

Figura 103

- **Motivo:** deverá ser informado o motivo da escolha do tipo da solicitação;
- **Data do Ofício:** deverá ser informada a data do ofício de acordo com o tipo da solicitação;
- **Número do Ofício:** deverá ser informado o número do ofício;
- **Anexo da Solicitação:** deverá ser anexado o arquivo digitalizado da solicitação de bloqueio/desbloqueio. Para anexar o documento, o usuário deverá selecionar o arquivo clicando no botão “**Selecionar arquivo**” e após selecionado clicar no botão “**Anexar**”. Caso seja o bloqueio, deverá ser anexado o arquivo com o ofício informado ao **Conveniente** da suspensão da execução financeira do Convênio.

Na área “**Irregularidades Vinculadas à Solicitação**”, o usuário deverá selecionar uma ou mais irregularidades que estarão vinculadas ao **bloqueio** da Execução Financeira do Convênio. Já na área “**Lista de Esclarecimentos do Convênio**” poderá visualizar as solicitações de esclarecimentos e respostas do **Conveniente**.

Ao informar todos os dados necessários para a inclusão da solicitação, que no exemplo foi o de “**Bloqueio**”, o usuário deverá clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 104.

Solicitação de Bloqueio/Desbloqueio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados da Solicitação

Data da Solicitação 29/11/2011

Tipo da Solicitação *

Motivo *

Data do Ofício *

Número do Ofício *

Anexo da Solicitação *

Selecionar arquivo...

Anexar

Deverá ser anexado o arquivo com o ofício informado ao conveniente da suspensão da execução financeira do convênio.

Nenhum registro foi encontrado.

Irregularidades Vinculadas à Solicitação *

	Data Notificação	Notificador	Tipo	Número	
☐	28/11/2011	AFONSO SOUZA	Técnica	36/2011	Detalhar
☐	24/11/2011	JOAO SILVA	Financeira	28/2011	Detalhar
☐	24/11/2011	JOAO SILVA	Legal	29/2011	Detalhar

Lista de Esclarecimentos do Convênio

Página 1 de 1 (3 item(s))

Data da Solicitação	Solicitante	Esclarecimento	Situação	
28/11/2011	AFONSO SOUZA	2/2011	Resposta Aceita	Detalhar
25/11/2011	JOAO SILVA	1/2011	Resposta Rejeitada	Detalhar
28/11/2011	AFONSO SOUZA	3/2011	Resposta Rejeitada	Detalhar

Salvar

Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 104

O sistema exibirá a mensagem “**Bloqueio/Desbloqueio cadastrado com sucesso**” e o status da situação é alterada para “**Avaliação Pendente**” e os botões conforme a seguir:

- **Voltar:** poderá voltar na lista de bloqueio/desbloqueio e poderá detalhar, alterar ou excluir a solicitação ainda não enviada; e

- **Enviar Solicitação:** deverá ser enviado a solicitação para a análise do Gestor **Concedente** do Convênio.

A situação da solicitação é alterada para “**Avaliação Pendente**”.

Após conferir os dados da solicitação, o usuário deverá clicar em “**Enviar Solicitação**”, conforme Figura 105.

Principal > Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira > Solicitação de Bloqueio/Desbloqueio > Irregularidade do Convênio > Detalhar Solicitação de Esclarecimento

Detalhar Solicitação de Esclarecimento 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Bloqueio/Desbloqueio cadastrado com sucesso fechar

Dados do Convênio

Órgão do Convênio	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número do Convênio	900476/2011
Modalidade do Convênio	Contrato de Repasse

Dados da Solicitação

Data da Solicitação	29/11/2011
Tipo de Solicitação	Bloqueio
Motivo	Motivo do Bloqueio da Execução Financeira do Convênio 900476/2011
Situação	Avaliação Pendente

Irregularidades

Data da Notificação	Tipo de Irregularidade	Responsável	Irregularidade	Situação
28/11/2011	Técnica		36/2011	Resposta Rejeitada

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Voltar Enviar Solicitação

Figura 105

O sistema exibirá a mensagem “**Notificação enviada com sucesso**”, os dados do Convênio e a Lista de Bloqueio/Desbloqueio.

A situação da solicitação é alterada para “**Enviada**”, conforme Figura 106.

[Principal](#) > [Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira](#) > [Solicitação de Bloqueio/Desbloqueio](#) > [Irregularidade do Convênio](#) > [Detalhar Solicitação de Esclarecimento](#)

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Detalhar Solicitação de Esclarecimento

Notificação enviada com sucesso fechar

Dados do Convênio

Órgão: 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número: 900476/2011

Modalidade: Contrato de Repasse

Lista de Bloqueios/Desbloqueios

Página 1 de 1 (4 item(s))

Data da Solicitação	Solicitante	Tipo	Situação	
24/11/2011	JOAO SILVA	Bloqueio	Avaliação Pendente	Detalhar
29/11/2011	AFONSO SOUZA	Bloqueio	Enviada	Detalhar
24/11/2011	JOAO SILVA	Desbloqueio Total	Rejeitada	Detalhar
24/11/2011	FRIDA REIS	Bloqueio	Rejeitada	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

[Incluir Solicitação](#)

Figura 106

Neste momento a notificação de “**Bloqueio**” foi enviada para o Gestor **Concedente** do Convênio para análise.

17. Analisar Solicitação de Bloqueio da Execução Financeira do Convênio

Para analisar a solicitação de “**Bloqueio**” da execução financeira do Convênio, o **Concedente** com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Análise**”, conforme Figura 107.

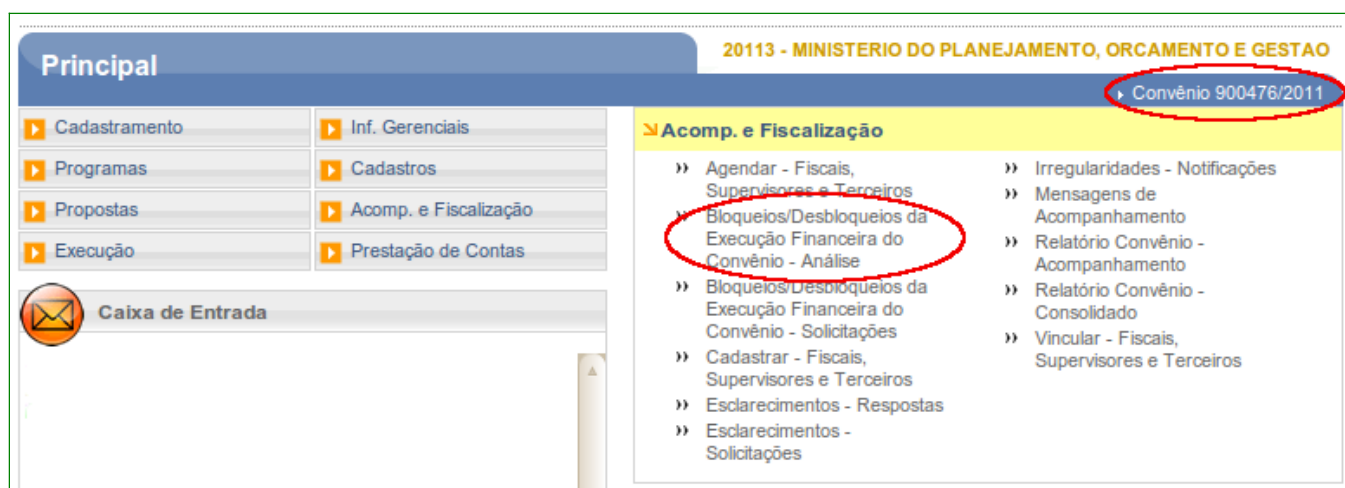


Figura 107

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio e a solicitação de bloqueio. Para bloquear a execução financeira, o usuário deverá clicar em “**Detalhar**”, conforme Figura 108.



Figura 108

O sistema exibirá novamente tela com os dados do Convênio, os dados da Solicitação de bloqueio e a(s) irregularidade(s) vinculadas a solicitação. Para analisar a solicitação de bloqueio da execução financeira, o usuário deverá clicar em “**Analisar**”, conforme Figura 109.

Observação: Somente solicitações com a situação de “**Enviada**” poderá ser analisada.

Principal > Bloqueios/Desbloqueios para Análise

Bloqueios/Desbloqueios para Análise

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão do Convênio	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número do Convênio	900476/2011
Modalidade do Convênio	Contrato de Repasse

Dados da Solicitação

Data da Solicitação	29/11/2011
Tipo de Solicitação	Bloqueio
Motivo	Motivo do Bloqueio da Execução Financeira do Convênio 900476/2011
Situação	Enviada

Irregularidades

Data da Notificação	Tipo de Irregularidade	Responsável	Irregularidade	Situação
28/11/2011	Técnica	AFONSO SOUZA	36/2011	Resposta Rejeitada

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Analisar Voltar

Figura 109

Ao clicar no botão “**Analisar**”, o usuário deverá selecionar o resultado da análise do esclarecimento, podendo ser aceita ou rejeitada.

Se a opção escolhida for a de “aceite”, como no exemplo, o usuário deverá selecionar a opção de “**Aceitar Solicitação**”, anexar um arquivo da análise, caso necessário e clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 110.

[Principal](#) > [Bloqueios/Desbloqueios para Análise](#) > [Analisar](#)

Analisar Bloqueio/Desbloqueio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

[Convênio 900476/2011](#)

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Dados da Solicitação

Data da Solicitação	29/11/2011
Tipo da Solicitação	Bloqueio
Motivo	Motivo do Bloqueio da Execução Financeira do Convênio 900476/2011

Lista Arquivos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Ofício do Motivo do Bloqueio da Execução Financeira do Convenio.pdf	29/11/2011	Baixar

Opções para exportar:
 CSV |
 Excel |
 XML |
 PDF

Irregularidades

Data da Notificação	Tipo de Irregularidade	Responsável	Cargo	Papel	Irregularidade	Situação
28/11/2011	Técnica	AFONSO SOUZA	Chefe de setor	Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	Segunda Notificação de irregularidade referente ao convênio 900476/2011	Resposta Rejeitada

Opções para exportar:
 CSV |
 Excel |
 XML |
 PDF

Dados da Análise

Data da Análise	29/11/2011
Solicitação *	☒ Aceitar Solicitação ☐ Rejeitar Solicitação
Anexo da Análise	Selecionar arquivo... Anexar

Nenhum registro foi encontrado.

[Salvar](#)
[Voltar](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 110

O sistema exibirá a mensagem “**Análise de Bloqueio realizada com sucesso.**” e a situação da solicitação é alterada para “**Aceita**”, conforme Figura 111.

Principal > Bloqueios/Desbloqueios para Análise > Analisar

Analisar Bloqueio/Desbloqueio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Análise de Bloqueio realizada com sucesso. fechar

Dados do Convênio

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
Número	900476/2011
Modalidade	Contrato de Repasse

Lista de Bloqueios/Desbloqueios

Página 1 de 1 (4 item(s))

Data da Solicitação	Solicitante	Tipo	Situação	
24/11/2011	JOAO SILVA	Bloqueio	Avaliação Pendente	Detalhar
29/11/2011	AFONSO SOUZA	Bloqueio	Aceita	Detalhar
24/11/2011	JOAO SILVA	Desbloqueio Total	Rejeitada	Detalhar
24/11/2011	FRIDA REIS	Bloqueio	Rejeitada	Detalhar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

[Incluir Solicitação](#)

Figura 111

Observação: Caso o usuário aceite a solicitação de bloqueio, o convênio fica bloqueado para movimentação financeira. Esse bloqueio abrange as funcionalidades de Documento.

Para analisar a solicitação de “**Desbloqueio**” da execução financeira do Convênio , o usuário com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Análise**”, conforme Figura 112.

Principal

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Caixa de Entrada

Acomp. e Fiscalização

- » Agendar - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- » Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Análise
- » Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações
- » Cadastrar - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- » Esclarecimentos - Respostas
- » Esclarecimentos - Solicitações
- » Irregularidades - Notificações
- » Mensagens de Acompanhamento
- » Relatório Convênio - Acompanhamento
- » Relatório Convênio - Consolidado
- » Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros

O sistema exibirá tela com os dados do Convênio e a solicitação de Desbloqueio. Para desbloquear, o usuário deverá clicar em “**Detalhar**”, conforme Figura 113.

Principal > Bloqueios/Desbloqueios para Análise

Bloqueios/Desbloqueios para Análise 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número 900476/2011

Modalidade Contrato de Repasse

Página 1 de 1 (1 item)

Data da Solicitação	Solicitante	Tipo
29/11/2011	AFONSO SOUZA	Desbloqueio Total

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Figura 113

O sistema exibirá novamente tela com os dados do Convênio e os dados da Solicitação de desbloqueio. Para analisar a solicitação de desbloqueio da execução financeira, o usuário deverá clicar em “**Analisar**”, conforme Figura 114.

Observação: Somente solicitações com a situação de “**Enviada**” poderá ser analisada.

Principal > Bloqueios/Desbloqueios para Análise

Bloqueios/Desbloqueios para Análise 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão do Convênio 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número do Convênio 900476/2011

Modalidade do Convênio Contrato de Repasse

Dados da Solicitação

Data da Solicitação 29/11/2011

Tipo de Solicitação Desbloqueio Total

Motivo Motivo do Desbloqueio da Execução Financeira do Convênio 900476/2011

Situação Enviada

Irregularidades

Nenhum registro foi encontrado.

Analisar Voltar

Ao clicar no botão “**Analisar**”, o usuário deverá selecionar o resultado da análise do esclarecimento, podendo ser aceita ou rejeitada.

Se a opção escolhida for a de “aceite”, como no exemplo, o usuário deverá selecionar a opção de “**Aceitar Solicitação**”, anexar um arquivo da análise, caso necessário e clicar em “**Salvar**”, conforme Figura 115.

Principal > Bloqueios/Desbloqueios para Análise > Analisar

Analisar Bloqueio/Desbloqueio

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Dados do Convênio

Órgão

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número

900476/2011

Modalidade

Contrato de Repasse

Dados da Solicitação

Data da Solicitação

29/11/2011

Tipo da Solicitação

Desbloqueio Total

Motivo

Motivo do Desbloqueio da Execução Financeira do Convênio 900476/2011

Lista Arquivos Solicitação

Nome Arquivo	Data Upload	
Arquivo de Ofício do Motivo do Desbloqueio da Execução Financeira do Convenio.pdf	29/11/2011	Baixar

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Irregularidades

Nenhum registro foi encontrado.

Dados da Análise

Data da Análise

29/11/2011

Solicitação *

☒ Aceitar Solicitação ☐ Rejeitar Solicitação

Anexo da Análise

[Selecionar arquivo...](#) [Anexar](#)

Nenhum registro foi encontrado.

Salvar

Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Figura 115

O sistema exibirá a mensagem “**Análise de Desbloqueio realizada com sucesso.**” e a situação da solicitação é alterada para “**Aceita**”, conforme Figura 116.

Principal > Bloqueios/Desbloqueios para Análise > Analisar

Analisar Bloqueio/Desbloqueio 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Análise de Desbloqueio realizada com sucesso. fechar

Dados do Convênio

Órgão: 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Número: 900476/2011

Modalidade: Contrato de Repasse

Lista de Bloqueios/Desbloqueios

Página 1 de 1 (5 item(s))

Data da Solicitação	Solicitante	Tipo	Situação	
24/11/2011	JOAO SILVA	Bloqueio	Avaliação Pendente	Detalhar
29/11/2011	AFONSO SOUZA	Desbloqueio Total	Aceita	Detalhar
29/11/2011	AFONSO SOUZA	Bloqueio	Aceita	Detalhar
24/11/2011		Desbloqueio Total	Rejeitada	Detalhar
24/11/2011	FRIDA REIS	Bloqueio	Rejeitada	Detalhar

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

[Incluir Solicitação](#)

Figura 116

19. Consultar Histórico de Mensagens de Acompanhamento

Para consultar o histórico de mensagens de acompanhamento do sistema SICONV ao usuário na funcionalidade da “**Caixa de Entrada**”, como as vinculações, notificações e solicitações, o usuário com o perfil adequado deverá clicar no menu “**Acomp. e Fiscalização**” e depois deverá clicar na opção “**Mensagens de Acompanhamento**”, conforme Figura 117.

Observação: Para consultar o histórico de mensagens de acompanhamento é necessário que um Convênio já esteja selecionado no sistema SICONV.

Principal 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO

Convênio 900476/2011

Principal

- Cadastramento
- Programas
- Propostas
- Execução
- Caixa de Entrada**

Inf. Gerenciais

- Inf. Gerenciais
- Cadastros
- Acomp. e Fiscalização
- Prestação de Contas

Acomp. e Fiscalização

- » Agendar - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- » Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações
- » Esclarecimentos - Respostas
- » Esclarecimentos - Solicitações
- » Irregularidades - Justificativas
- » Irregularidades - Notificações
- » **Mensagens de Acompanhamento**
- » Minha Agenda - Fiscais e Terceiros
- » Relatório Convênio - Acompanhamento
- » Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros

O sistema exibirá tela com os filtros para a pesquisa das mensagens, conforme orientações a seguir:

- **CPF do Destinatário:** O sistema disponibiliza funcionalidade para consultar os dados do agente que deseja localizar. Ao clicar na lupa, será exibida uma tela para inclusão do CPF e nome do agente para consulta. O usuário poderá informar o filtro desejado clicar em “**Consultar**” e logo após selecionar o agente clicando em “**Selecionar**”;
- **Nome do Destinatário:** nome do destinatário de acordo com a seleção da lupa. Não é possível alterar o nome do destinatário.
- **Convênio:** poderá ser informado o número do Convênio.

Podem ser utilizados um ou mais campos de pesquisa para refinar o resultado da consulta. Nenhum dos campos é de preenchimento obrigatório, podendo o usuário optar por não informar nenhum deles.

O sistema exibirá também a lista das mensagens com os campos de Número de Convênio, a Modalidade do Convênio, o Órgão que o convênio está vinculado, a Data de envio da mensagem, o Destinatário da mensagem, o Assunto da mensagem, a situação atual de confirmação de leitura e a descrição da Mensagem, conforme Figura 118.

Consultar Mensagens de Acompanhamento

CPF do Destinatário 55555555555 

Nome do Destinatário AFONSO SOUZA

Convênio 900476

Consultar

Número do Convênio	Modalidade	Órgão	Data	Destinatário	Assunto	Situação	Mensagem
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	24/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	Vinculação	Não lida	Você foi vinculado ao convênio 900476/2011 como Supervisor Acompanhamento e Fiscalização pela vigência de 29/08/2011 a 24/11/2011
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	25/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	SICONV - Envio de Relatório de Acompanhamento	Não lida	Caro(a) Sr.(a), O Relatório de Acompanhamento de número sequencial 34, cadastrado pelo Supervisor Acompanhamento e Fiscalização AFONSO SOUZA, foi enviado para análise.
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	25/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	SICONV - Envio de Relatório de Acompanhamento	Não lida	Caro(a) Sr.(a), O Relatório de Acompanhamento de número sequencial 34, cadastrado pelo Supervisor Acompanhamento e Fiscalização AFONSO SOUZA, foi enviado para análise.
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	28/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	SICONV - Envio de Relatório de Acompanhamento	Não lida	Caro(a) Sr.(a), O Relatório de Acompanhamento de número sequencial 36, cadastrado pelo Supervisor Acompanhamento e Fiscalização AFONSO SOUZA, foi enviado para análise.
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	28/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	Registro de Resposta p/ o Esclarecimento 2/2011	Não lida	Foi enviada uma resposta à solicitação de esclarecimento de número 2/2011 para o convênio 900476/2011.
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	28/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	Registro de Resposta p/ a Irregularidade 35/2011	Não lida	Foi enviada uma resposta à notificação de irregularidade de número 35/2011 para o convênio 900476/2011.
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	28/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	Registro de Resposta p/ a Irregularidade 36/2011	Não lida	Foi enviada uma resposta à notificação de irregularidade de número 36/2011 para o convênio 900476/2011.
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	28/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	Registro de Resposta p/ o Esclarecimento 3/2011	Não lida	Foi enviada uma resposta à solicitação de esclarecimento de número 3/2011 para o convênio 900476/2011.
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	29/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	SICONV - Análise Bloqueio/Desbloqueio	Não lida	Foi analisado um Bloqueio/Desbloqueio para o convênio 900476/2011.
900476/2011	Contrato de Repasse	20113	29/11/2011	55555555555 - AFONSO SOUZA	SICONV - Análise Bloqueio/Desbloqueio	Não lida	Foi analisado um Bloqueio/Desbloqueio para o convênio 900476/2011.

Opções para exportar:  CSV |  Excel |  XML |  PDF

Figura 118

20. Consultar Funcionalidades

O sistema **SICONV** disponibiliza, de acordo com o perfil/papel do usuário, as funcionalidades que cada perfil poderá realizar no sistema. Para isto, após realizar o *login*, o usuário deverá clicar na opção “**Consultar Funcionalidades**” através do menu “**Cadastro**”, conforme Figura 119.



Figura 119

O sistema exibirá os campos a seguir:

- **Perfil:** exibe todos os perfis cadastrados no sistema, conforme Figura 120.

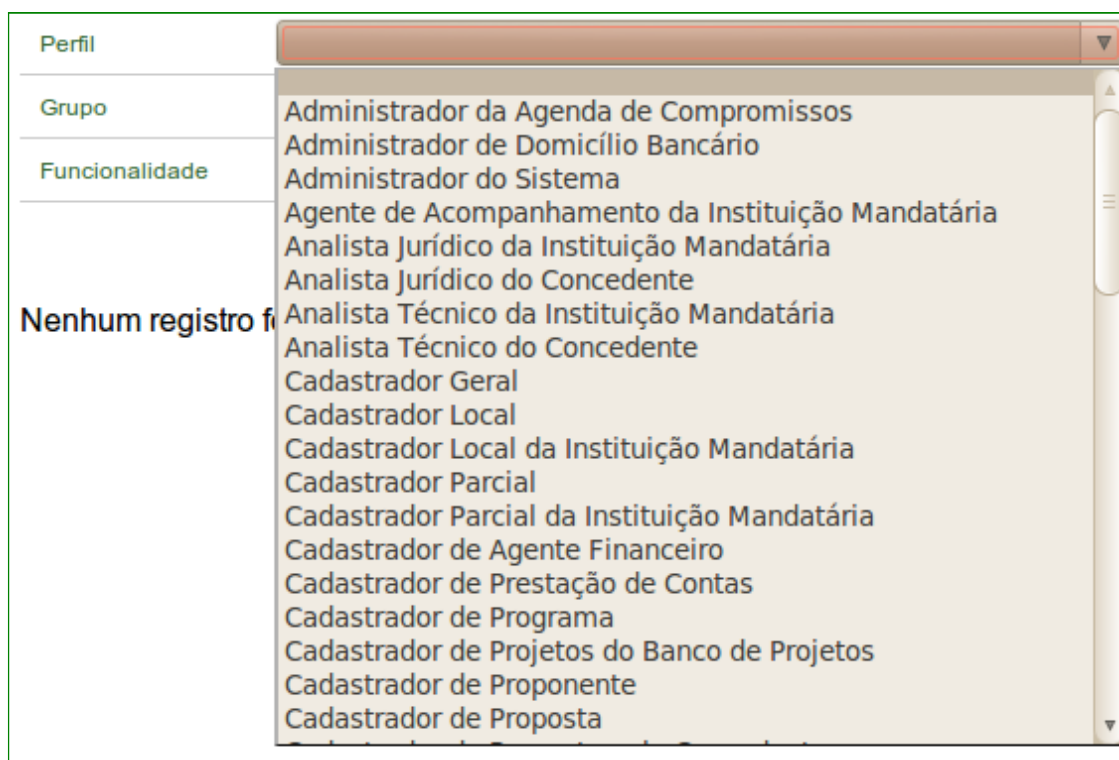
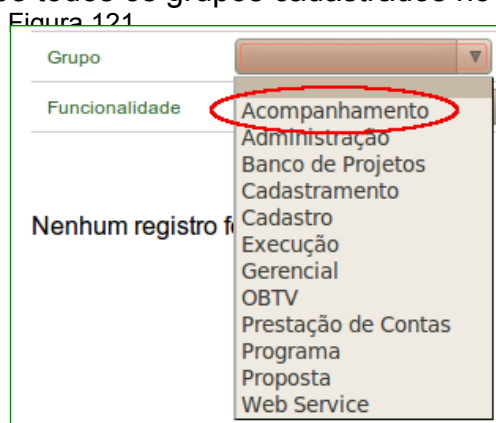


Figura 120

- **Grupo:** exibe todos os grupos cadastrados no sistema, conforme Figura 121.



- **Funcionalidade:** exibe todas as funcionalidades (operações) possíveis cadastradas no sistema, conforme Figura 122.

Grupo: Acompanhamento

Funcionalidade:

Nenhum registro foi

- Agenda - Consultar
- Agenda - Consultar todos os órgãos
- Apuração Dano - Consultar
- Apuração Dano - Manter
- Atribuir Perfil Fiscal
- Atribuir Perfil Supervisor
- Atribuir Perfil Técnico Terceiro
- Bloqueio - Analisar
- Bloqueio - Consultar
- Bloqueio - Solicitar
- Compromisso Agendado - Manter
- Desvincular
- Esclarecimento - Consultar
- Esclarecimento - Enviar
- Esclarecimento - Manter
- Esclarecimento - Responder
- Irregularidade - Consultar
- Irregularidade - Enviar
- Irregularidade - Manter

Figura 122

Observação: Os campos de Perfil, Grupo e Funcionalidade são ordenados por ordem alfabética e filtrados de acordo a seleção de cada campo.

Após selecionar os campos, o usuário deverá clicar no botão “**Consultar**”, conforme Figura 123.

Principal Consultar Funcionalidades

Consultar Funcionalidades

Perfil

Grupo: Acompanhamento

Funcionalidade

Consultar

Nenhum registro foi encontrado.

Figura 123

Como exemplo, foi selecionado o grupo “**Acompanhamento**” e a funcionalidade “**Irregularidade – Enviar**”. O sistema retornou com a lista dos perfis que poderão enviar uma irregularidade, conforme Figura 124.

Principal > Consultar Funcionalidades

Consultar Funcionalidades

Perfil

Grupo

Funcionalidade

Página 1 de 1 (5 item(s))

Perfil	Grupo	Funcionalidade
Fiscal Acompanhamento e Fiscalização	Acompanhamento	Irregularidade - Enviar
Gestor de Convênio da Instituição Mandatária	Acompanhamento	Irregularidade - Enviar
Gestor de Convênio do Concedente	Acompanhamento	Irregularidade - Enviar
Supervisor Acompanhamento e Fiscalização	Acompanhamento	Irregularidade - Enviar
Técnico de Terceiro Acompanhamento e Fiscalização	Acompanhamento	Irregularidade - Enviar

Opções para exportar:

Figura 124

21. Saiba Mais

Caso necessite ou queira saber mais sobre Portal dos Convênios - SICONV, veja os **Simuladores Interativos** e os demais **Manuais**, de seu interesse, disponíveis no Portal.

22. Em caso de dúvidas

- Central de Serviço Serpro: [Acionamento Web](#)
- 0800-978.2340
- css.serpro@serpro.gov.br